

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-40.03.01.01\_2019\_101102  
Актуализировано: 14.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Риторика**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	40.03.01
	шифр
	Юриспруденция
	наименование
Направленность (профиль)	3-40.03.01.01
	шифр
	Гражданско-правовой профиль
	наименование
Формы обучения	Очная, Очно-заочная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра русского языка, культуры речи и методики обучения (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ)
	наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Трушков Михаил Алексеевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель курса - систематизировать имеющиеся у студентов со школы знания о русском языке и повысить их общекультурную и языковую подготовку.
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дать представление о русском литературном языке и этапах его формирования.</li> <li>2. Познакомить с понятием языковой нормы и критериями нормативности.</li> <li>3. Дать системное представление о нормах русского литературного языка на разных уровнях.</li> <li>4. Дать понятие о стиле, познакомить с системой стилей современного русского литературного языка.</li> <li>5. Познакомить с основными словарями и справочниками по русскому языку и культуре речи, сформировать навык самостоятельного обращения к справочным изданиям в случае затруднений.</li> </ol>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОК-5

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знает	Умеет	Владеет
базовую общеупотребительную лексику, базовую грамматику иностранного языка, которые обеспечивают коммуникацию в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия; правила построения устной и письменной речи на русском языке	читать, понимать и анализировать тексты различной сложности на русском и иностранном языках; осуществлять межличностную и межкультурное взаимодействие на русском и иностранном языках	необходимыми навыками профессионального общения на русском и иностранном языках

#### Компетенция ОК-5

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь		
Знает	Умеет	Владеет
правила устной и письменной речи; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и	логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь; аргументированно и	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения письменной и устной речи

произнесения публичных речей; способы аргументации и принципы ведения дискуссии и полемики; правила оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности	доказательно вести полемику; официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности	
---	--	--

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Из истории формирования русского литературного языка	ОК-5
2	Современный русский литературный язык	ОК-5
3	Культура речи (нормативный аспект языка)	ОК-5
4	Стилистика	ОК-5
5	Ораторское искусство	ОПК-5, ОПК-7
6	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОК-5

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	2 семестр (Очная форма обучения) 2 семестр (Очно-заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Очно-заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	2	108	3	57.5	20	4	16	0	50.5		2	
Очно-заочная форма обучения	1	2	108	3	38.5	8	2	6	0	69.5		2	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Из истории формирования русского литературного языка»</b>		<b>28.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Анализ текстов, отражающих особенности русского литературного языка на разных этапах его исторического развития	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Возникновение письменности у славян. Особенности древнерусских текстов. "Слово о полку Игореве" как образец древнерусского языка	6.00
С1.2	Язык Московского государства. "Домострой", стихи Симеона Полоцкого, их языковые особенности	2.00
С1.3	Роль М.В. Ломоносова в создании русского литературного языка. Теория "трёх штилей" М.В. Ломоносова	6.00
С1.4	Роль А.С. Пушкина в создании русского литературного языка.	6.00
С1.5	Русский литературный язык советского периода.	6.00
<b>Раздел 2 «Современный русский литературный язык»</b>		<b>20.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Фонетический уровень языка: звуки речи и аспекты их изучения.	2.00
П2.2	Словообразование и его общезыковые функции.	2.00
П2.3	Лексика русского литературного языка. Лексический анализ слова.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Правила транскрибирования звучащей речи. Упражнения в транскрибировании	4.00
С2.2	Правила словообразовательного и морфемного анализа слова.	4.00
С2.3	Стратификация русской лексики.	2.00
С2.4	Части речи как грамматические классы слов. правила морфологического анализа слов.	2.00
С2.5	Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса.	2.00
<b>Раздел 3 «Культура речи (нормативный аспект языка)»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Предмет и задачи культуры речи. Нормативный аспект как центральный для культуры речи	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка	2.00

<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Нормы словоупотребления	4.00
С3.2	Упражнения в употреблении языковых единиц разных уровней.	8.00
С3.3	Понятие о публичном выступлении. Правила подготовки публичной речи.	2.00
С3.4	Понятие о речевом этикете. Современные правила речевого этикета. Этикет в деловой коммуникации.	2.00
С3.5	Понятие об активной языковой личности. Навык обращения к словарям и справочникам как черта активной языковой личности.	2.00
<b>Раздел 4 «Стилистика»</b>		<b>22.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Научный стиль, его функции и сфера применения, подстили и жанры. Языковые особенности научного стиля.	2.00
П4.2	Официально-деловой стиль, его функции и сфера применения, подстили и жанры. Языковые особенности официально-делового стиля.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Жанры устной и письменной деловой коммуникации.	2.00
С4.2	Публицистический стиль и его языковые особенности.	4.00
С4.3	Разговорный стиль и его языковые особенности.	8.00
С4.4	Художественный стиль и его языковые особенности.	2.00
С4.5	Язык и стиль современной интернет-коммуникации.	2.00
<b>Раздел 5 «Ораторское искусство»</b>		<b>12.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л5.1	Риторика как искусство владения речью	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П5.1	Подготовка к публичному выступлению: приёмы, советы, методики	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С5.1	Логика ораторской речи	4.00
С5.2	Выдающиеся ораторы Древней Греции	2.00
С5.3	Выдающиеся ораторы современности	2.00
<b>Раздел 6 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
36.1	Подготовка к сдаче зачета	4.00
<b>ИТОГО</b>		<b>108.00</b>

#### Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Из истории формирования русского литературного языка»</b>		<b>28.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Анализ текстов, отражающих особенности русского	4.00



	литературного языка на разных этапах его исторического развития	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C1.1	Возникновение письменности у славян. Особенности древнерусских текстов. "Слово о полку Игореве" как образец древнерусского языка	4.00
C1.2	Язык Московского государства. "Домострой", стихи Симеона Полоцкого, их языковые особенности	4.00
C1.3	Роль М.В. Ломоносова в создании русского литературного языка. Теория "трёх штилей" М.В. Ломоносова	6.00
C1.4	Роль А.С. Пушкина в создании русского литературного языка.	8.00
C1.5	Русский литературный язык советского периода.	2.00
<b>Раздел 2 «Современный русский литературный язык»</b>		<b>20.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Фонетический уровень языка: звуки речи и аспекты их изучения.	2.00
П2.2	Словообразование и его общеязыковые функции.	
П2.3	Лексика русского литературного языка. Лексический анализ слова.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C2.1	Правила транскрибирования звучащей речи. Упражнения в транскрибировании	6.00
C2.2	Правила словообразовательного и морфемного анализа слова.	4.00
C2.3	Стратификация русской лексики.	4.00
C2.4	Части речи как грамматические классы слов. правила морфологического анализа слов.	2.00
C2.5	Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса.	2.00
<b>Раздел 3 «Культура речи (нормативный аспект языка)»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Предмет и задачи культуры речи. Нормативный аспект как центральный для культуры речи	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C3.1	Нормы словоупотребления	4.00
C3.2	Упражнения в употреблении языковых единиц разных уровней.	4.00
C3.3	Понятие о публичном выступлении. Правила подготовки публичной речи.	6.00
C3.4	Понятие о речевом этикете. Современные правила речевого этикета. Этикет в деловой коммуникации.	4.00
C3.5	Понятие об активной языковой личности. Навык обращения к словарям и справочникам как черта	2.00

	активной языковой личности.	
<b>Раздел 4 «Стилистика»</b>		<b>22.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Научный стиль, его функции и сфера применения, подстили и жанры. Языковые особенности научного стиля.	
П4.2	Официально-деловой стиль, его функции и сфера применения, подстили и жанры. Языковые особенности официально-делового стиля.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Жанры устной и письменной деловой коммуникации.	4.00
С4.2	Публицистический стиль и его языковые особенности.	4.00
С4.3	Разговорный стиль и его языковые особенности.	6.00
С4.4	Художественный стиль и его языковые особенности.	4.00
С4.5	Язык и стиль современной интернет-коммуникации.	4.00
<b>Раздел 5 «Ораторское искусство»</b>		<b>12.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л5.1	Риторика как искусство владения речью	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П5.1	Подготовка к публичному выступлению: приёмы, советы, методики	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С5.1	Логика ораторской речи	4.00
С5.2	Выдающиеся ораторы Древней Греции	4.00
С5.3	Выдающиеся оратора современности	4.00
<b>Раздел 6 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
36.1	Подготовка к сдаче зачета	4.00
<b>ИТОГО</b>		<b>108.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.03.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.03.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=101102](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=101102)