

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Вятский государственный университет»**  
**(ВятГУ)**  
**г. Киров**

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-40.03.01.01\_2020\_107603  
Актуализировано: 29.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Адвокатура**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	40.03.01 шифр
	Юриспруденция наименование
Направленность (профиль)	3-40.03.01.01 шифр
	Гражданско-правовой профиль наименование
Формы обучения	Очная, Очно-заочная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ) наименование

Киров, 2020 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Фольгерова Юлия Николаевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель обучения учебной дисциплины «Адвокатура» заключается в формировании у обучающихся теоретических знаний фундаментальной специальной подготовки в сфере адвокатуры РФ, адвокатской деятельности в РФ, обеспечивающей охрану прав и законных интересов физических, юридических лиц, организаций, предприятий и учреждений.
Задачи дисциплины	Задачи освоения учебной дисциплины сводятся к следующему: <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоить сущность и особенности адвокатской деятельности;</li> <li>- овладеть специфической терминологией и ее понятийным аппаратом, а также другими институтами и нормами современного российского административного, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства и права;</li> <li>- привить интерес к изучению истории становления и развития адвокатуры и адвокатской деятельности в России на различных ее этапах и в современных условиях;</li> <li>- привить умения правильно толковать и применять действующие на текущий момент нормы отраслевого материального и процессуального законодательства России;</li> <li>- привить навыки применения тактических приемов и действий, направленных на получение и закрепление доказательств и практического их использования при защите доверителей;</li> <li>- сформировать у студентов уважительное отношение к праву и Закону и в то же время обостренное чувство нетерпимости к нарушениям материального и процессуального законодательства и коррупционному поведению;</li> <li>- овладеть определенной совокупностью методологических приемов, позволяющих продолжить в будущем освоение курса «Адвокатура» путем самообразования.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-5

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
- виды нормативно-правовых актов и норм права; - способы толкования нормативно-правовых актов; - способы применения и реализации норм права.	- анализировать и обобщать судебную практику по вопросам участия адвоката по защите прав и свобод и законных интересов физических лиц и юридических лиц; - проводить правовую экспертизу гражданско-правовых договоров или иного правового документа	- навыками работы с законодательными актами; - применения теоретических знаний при практической деятельности в области адвокатуры; - соблюдения этических норм при осуществлении деятельности адвоката. - современными представлениями о

	<p>и оформлять заключение; - анализировать, толковать и применять нормы ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ и др. НПА в ходе деятельности адвоката; - подготавливать адвокатское досье, оформив основные адвокатские документы: соглашение об оказании юридической помощи, ордер, доверенность, исковое (или встречное исковое) заявление, возражения на иск, объяснения сторон, запросы и ходатайства, направленные на сбор и представление доказательств по делу или обеспечение иска, замечания на протокол судебного заседания, а также заявления и жалобы, направленные на исправление, обжалование или исполнение судебных постановлений</p>	<p>деятельности адвоката в гражданском, административном, арбитражном судопроизводстве.</p>
--	---	---

#### Компетенция ПК-7

владением навыками подготовки юридических документов		
Знает	Умеет	Владеет
<p>- виды юридических документов по конкретному виду осуществляемой деятельности; - алгоритм подготовки различных видов юридических документов</p>	<p>- применять НПА для подготовки юридических документов; - осуществлять подготовку различных видов юридических документов по соответствующему направлению деятельности</p>	<p>- навыками подготовки различных видов юридических документов по соответствующему направлению деятельности</p>

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Общая часть	ПК-5, ПК-7
2	Особенная часть	ПК-5, ПК-7
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-5, ПК-7

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Очно-заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Очно-заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	144	4	79.5	32	8	24	0	64.5		7	
Очно-заочная форма обучения	4, 5	8, 9	144	4	50.5	10	4	6	0	93.5		9	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Общая часть »</b>		<b>72.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	1.00
Л1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	1.00
Л1.3	Правовой статус адвоката	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	2.00
П1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	2.00
П1.3	Правовой статус адвоката	2.00
П1.4	Формы осуществления адвокатской деятельности	2.00
П1.5	Ответственность адвоката	2.00
П1.6	Адвокатская тайна и адвокатская этика	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	5.00
С1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	5.00
С1.3	Правовой статус адвоката	5.00
С1.4	Формы осуществления адвокатской деятельности	5.00
С1.5	Ответственность адвоката	5.00
С1.6	Адвокатская тайна и адвокатская этика	5.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	27.00
<b>Раздел 2 «Особенная часть»</b>		<b>68.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	1.00
Л2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	2.00
Л2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	1.00
Л2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	2.00
П2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	4.00
П2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	2.00
П2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	2.00
П2.5	Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	6.00
С2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	10.00
С2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	5.00

C2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	5.00
C2.5	Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека	5.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	20.00
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
ЗЗ.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВРЗ.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

### Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Общая часть »</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	
Л1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	1.00
Л1.3	Правовой статус адвоката	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	
П1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	
П1.3	Правовой статус адвоката	
П1.4	Формы осуществления адвокатской деятельности	2.00
П1.5	Ответственность адвоката	
П1.6	Адвокатская тайна и адвокатская этика	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Общая характеристика адвокатской деятельности	4.00
С1.2	Адвокатура: понятие, принципы организации и деятельности	4.00
С1.3	Правовой статус адвоката	4.00
С1.4	Формы осуществления адвокатской деятельности	4.00
С1.5	Ответственность адвоката	3.50
С1.6	Адвокатская тайна и адвокатская этика	3.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	9.50
<b>Раздел 2 «Особенная часть»</b>		<b>104.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	
Л2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	2.00
Л2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	
Л2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	1.00



П2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	2.00
П2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	1.00
П2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	
П2.5	Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	13.00
С2.2	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	16.00
С2.3	Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве	14.00
С2.4	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	12.50
С2.5	Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека	12.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	30.50
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
33.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР3.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Адвокатура : учебник. - Москва : Прометей, 2017. - 275 с. - ISBN 978-5-906879-49-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-02664-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Дементьев, В. М. История адвокатуры в России / В.М. Дементьев. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 85 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87049/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Адвокатская практика : учебник. - Москва : Статут, 2016. - 506 с. - ISBN 978-5-8354-1196-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Адвокатура: адвокат в уголовном процессе : учебное пособие. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. - 84 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2558-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Мамедова, Оксана Видадиевна. Понятие, принципы и правовое регулирование адвокатуры : видеолекция: дисциплина "Адвокатура" / О. В. Мамедова ; ВятГУ, ЮФ, каф. ГПП. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/ponyatie-printsipy-i-pravovoe-regulirovanie-advokatury> (дата обращения: 13.12.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.03.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.03.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=107603](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=107603)