

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-40.05.02.01\_2016\_60564  
Актуализировано: 07.06.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Русский язык в профессиональной коммуникации**

|                         | наименование дисциплины  |
|-------------------------|--|
| Квалификация выпускника | Юрист  |
| Специальность           | 40.05.02   |
|                         | шифр   |
|                         | Правоохранительная деятельность  |
|                         | наименование   |
| Специализация           | Административная деятельность  |
|                         | наименование   |
| Формы обучения          | Очная, Заочная   |
|                         | наименование   |
| Кафедра-разработчик     | Кафедра теории и истории государства и права   |
|                         | наименование   |
| Выпускающая кафедра     | Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы |
|                         | наименование   |

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Зонова Елена Вячеславовна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

|                   |   |
|-------------------|---|
| Цель дисциплины   | формирование у студентов представления о русском языке как системе взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов, системы норм современного русского литературного языка, риторики, профессиональной коммуникации.  |
| Задачи дисциплины | <p>состоят в формировании у студентов навыков, необходимых профессионалу для успешной работы по своему направлению:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;</li> <li>2. участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.</li> </ol> <p>Данными навыками носитель современного русского языка должен свободно владеть и в устной, и в письменной формах. Они охватывают не только собственно принципы построения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням, - фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация). Знания того или иного элемента системы языка включает его правильное употребление (выбор и комбинацию с другими элементами) при продуцировании речи и интерпретацию – при понимании речи.</p> |

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОК-7

способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии

| Знает   | Умеет   | Владеет  |
|---|---|--|
| мировоззренческие, методологические и логические основы | применять понятия с четко определенным содержанием; | навыками правильного мышления; использования приемов логического |

|   |  |   |
|---|--|---|
| юридического мышления;<br>правила ведения полемики<br>и дискуссии | устанавливать логический<br>смысл суждения;<br>пользоваться логическими<br>правилами | построения рассуждений,<br>распознавания логических<br>ошибок в материалах<br>судебно-следственной,<br>оперативно-служебной и<br>других видов<br>профессиональной<br>деятельности; методами<br>логического анализа;<br>навыками публичного<br>выступления, аргументации,<br>ведения дискуссии и<br>полемики |
|---|--|---|

### Компетенция ОК-10

| способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке  |   |  |
|--|---|--|
| Знает  | Умеет   | Владеет  |
| основные принципы<br>построения публичного<br>выступления, построения и<br>произнесения речи;<br>структуру и правила<br>оформления официально-<br>деловых документов | осуществлять письменную и<br>устную коммуникацию на<br>русском языке в процессе<br>профессиональной<br>деятельности | риторическими приемами,<br>правилами построения<br>публичной речи; навыками<br>составления деловых бумаг<br>и служебных документов |

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

| № п/п | Наименование разделов дисциплины                  | Шифр формируемых компетенций |
|-------|---|------------------------------|
| 1     | Современный русский литературный язык             | ОК-7                         |
| 2     | Стилистика  | ОК-10                        |
| 3     | Риторика  | ОК-7                         |
| 4     | Профессиональная коммуникация                     | ОК-7                         |
| 5     | Культура речи                                     | ОК-7                         |
| 6     | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | ОК-10, ОК-7                  |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Зачет           | Не предусмотрен (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрен (Заочная форма обучения)   |
| Экзамен         | 2 семестр (Очная форма обучения)<br>1 семестр (Заочная форма обучения)               |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |

### Трудоемкость дисциплины

| Форма обучения         | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) |     | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                   |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                        |       |          | Часов                      | ЗЕТ |                        | Всего  | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения   | 1     | 2        | 72                         | 2   | 60.5                   | 54   | 18     | 36                                | 0                    | 11.5                        |                                   |                | 2                |
| Заочная форма обучения | 1     | 1        | 72                         | 2   | 14.5                   | 12   | 4      | 8                                 | 0                    | 57.5                        |                                   |                | 1                |

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Современный русский литературный язык»</b> |   | <b>9.00</b>                       |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л1.1  | Функциональные разновидности литературного языка.   | 2.00                              |
| Л1.2  | Структура современного русского языка. Литературный язык. Внелитературная лексика.            | 2.00                              |
| Л1.3  | Понятие нормы. Виды норм. Варианты норм.  | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                   |   |                                   |
| П1.1  | Формы национального языка. Литературный язык как высшая форма организации национального языка | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                           |   |                                   |
| С1.1  | Современный русский литературный язык   | 0.50                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                  |   |                                   |
| КВР1.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 0.50                              |
| <b>Раздел 2 «Стилистика»</b>                            |   | <b>9.00</b>                       |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л2.1  | Научный стиль   | 3.00                              |
| Л2.2  | Официально-деловой стиль  | 3.00                              |
| Л2.3  | Публицистический стиль  | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                           |   |                                   |
| С2.1  | Стилистика  | 0.50                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                  |   |                                   |
| КВР2.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 0.50                              |
| <b>Раздел 3 «Риторика»</b>                              |   | <b>9.00</b>                       |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                   |   |                                   |
| ПЗ.1  | Глоссофобия. Способы борьбы с глоссофобией.   | 2.00                              |
| ПЗ.2  | Публичное выступление. Преимущества устной речи перед письменной.                             | 2.00                              |
| ПЗ.3  | Модель речевой коммуникации. Коммуникативные барьеры.   | 2.00                              |
| ПЗ.4  | Культура слушания   | 1.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                           |   |                                   |
| СЗ.1  | Способы преодоления коммуникативных барьеров  | 0.50                              |
| СЗ.2  | Юридическая риторика  | 0.50                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                  |   |                                   |
| КВР3.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 1.00                              |
| <b>Раздел 4 «Профессиональная коммуникация»</b>         |   | <b>10.50</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л4.1  | Функции языка права   | 2.00                              |
| Л4.2  | Юридические клише и штампы  | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                   |   |                                   |
| П4.1  | Синонимы и антонимы в речи юристов  | 1.00                              |

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| П4.2  | Паронимы в речи юристов   | 1.00         |
| П4.3  | Эмоционально-экспрессивная и иноязычная лексика в языке права                     | 1.00         |
| П4.4  | Многозначные слова и омонимы в речи юристов                                       | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С4.1  | Ошибки в речи юристов, связанные с употреблением различных частей речи            | 1.00         |
| С4.2  | Нарушение синтаксических норм в речи юристов                                      | 0.50         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР4.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 1.00         |
| <b>Раздел 5 «Культура речи»</b>                                     |   | <b>25.50</b> |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |              |
| П5.1  | Морфологические нормы современного русского языка                                 | 12.00        |
| П5.2  | Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка | 4.00         |
| П5.3  | Синтаксические нормы современного русского языка                                  | 4.00         |
| П5.4  | Лексические нормы современного русского языка                                     | 3.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С5.1  | Понятие о культуре речи. Признаки "хорошей" речи                                  | 1.50         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР5.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 1.00         |
| <b>Раздел 6 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |   | <b>9.00</b>  |
| Э6.1  | Подготовка к сдаче экзамена   | 6.50         |
| КВР6.1  | Консультация перед экзаменом  | 2.00         |
| КВР6.2  | Сдача экзамена  | 0.50         |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>72.00</b> |

### Заочная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Современный русский литературный язык»</b> |   | <b>20.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л1.1  | Функциональные разновидности литературного языка.   | 4.00                              |
| Л1.2  | Структура современного русского языка. Литературный язык. Внелитературная лексика.            |                                   |
| Л1.3  | Понятие нормы. Виды норм. Варианты норм.  |                                   |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                   |   |                                   |
| П1.1  | Формы национального языка. Литературный язык как высшая форма организации национального языка |                                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>                           |   |                                   |
| С1.1  | Современный русский литературный язык   | 16.00                             |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                  |   |                                   |
| КВР1.1  | Контактная внеаудиторная работа   |                                   |
| <b>Раздел 2 «Стилистика»</b>                            |   | <b>16.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |



|   |   |              |
|---|---|--------------|
| Л2.1  | Научный стиль   |              |
| Л2.2  | Официально-деловой стиль  |              |
| Л2.3  | Публицистический стиль  |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С2.1  | Стилистика  | 16.00        |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР2.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 3 «Риторика»</b>  |   | <b>10.00</b> |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |              |
| ПЗ.1  | Глоссофобия. Способы борьбы с глоссофобией.                                       | 2.00         |
| ПЗ.2  | Публичное выступление. Преимущества устной речи перед письменной.                 |              |
| ПЗ.3  | Модель речевой коммуникации. Коммуникативные барьеры.                             | 2.00         |
| ПЗ.4  | Культура слушания   |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С3.1  | Способы преодоления коммуникативных барьеров                                      |              |
| С3.2  | Юридическая риторика  | 6.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР3.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 4 «Профессиональная коммуникация»</b>                     |   | <b>7.00</b>  |
| <b>Лекции</b>   |   |              |
| Л4.1  | Функции языка права   |              |
| Л4.2  | Юридические клише и штампы  |              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |              |
| П4.1  | Синонимы и антонимы в речи юристов  |              |
| П4.2  | Паронимы в речи юристов   |              |
| П4.3  | Эмоционально-экспрессивная и иноязычная лексика в языке права                     |              |
| П4.4  | Многозначные слова и омонимы в речи юристов                                       |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С4.1  | Ошибки в речи юристов, связанные с употреблением различных частей речи            |              |
| С4.2  | Нарушение синтаксических норм в речи юристов                                      | 7.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР4.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 5 «Культура речи»</b>                                     |   | <b>10.00</b> |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |              |
| П5.1  | Морфологические нормы современного русского языка                                 | 2.00         |
| П5.2  | Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка |              |
| П5.3  | Синтаксические нормы современного русского языка                                  | 2.00         |
| П5.4  | Лексические нормы современного русского языка                                     |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |              |
| С5.1  | Понятие о культуре речи. Признаки "хорошей" речи                                  | 6.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |              |
| КВР5.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 6 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |   | <b>9.00</b>  |

|              |                              |              |
|--------------|------------------------------|--------------|
| Э6.1         | Подготовка к сдаче экзамена  | 6.50         |
| КВР6.1       | Консультация перед экзаменом | 2.00         |
| КВР6.2       | Сдача экзамена               | 0.50         |
| <b>ИТОГО</b> |                              | <b>72.00</b> |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горовая. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. - ISBN 978-5-7410-1259-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364822/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - ISBN 5-238-00860-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 5-238-00696-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Крылова, М. Н. Риторика : учебное пособие / М.Н. Крылова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 242 с. - ISBN 978-5-4458-8818-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235641/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Коренева, А. В. Риторика / А. В. Коренева. - Мурманск : МГТУ, 2014. - 158 с. - ISBN 978-5-86185-807-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142716> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебно-методические издания**

1) Русский язык и культура речи: программа и методические рекомендации. - Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2012. - 58 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/74523> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Макаров, Станислав Павлович. Русский язык и культура речи : видеолекция: дисциплина "Русский язык и культура речи" / С. П. Макаров ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL:

<https://online.vyatsu.ru/content/russkii-yazyk-i-kultura-rechi> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.05.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.05.02.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

|                                     |
|-------------------------------------|
| Перечень используемого оборудования |
| НОУТБУК HP6720s 15*4                |
| Проектор Acer P1206                 |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

| № п.п | Наименование ПО  | Краткая характеристика назначения ПО   |
|-------|--|--|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2     | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP  | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                |
| 3     | Office Professional Plus 2016  | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями   |
| 4     | Windows Professional   | Операционная система   |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | Антивирусное программное обеспечение   |
| 6     | Справочная правовая система «Консультант Плюс»   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 7     | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)   | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.   |
| 9     | МойОфис Стандартный  | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах   |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=60564](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=60564)