

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-40.05.02.01\_2018\_88441  
Актуализировано: 31.05.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Основы управления в правоохранительных органах**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Юрист
Специальность	40.05.02
	шифр
	Правоохранительная деятельность
	наименование
Специализация	Административная деятельность
	наименование
Формы обучения	Очная, Заочная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ложкина Татьяна Евгеньевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование общего представления об управлении в правоохранительных органах;</li> <li>- ознакомление студентов с принципами управления в правоохранительных органах;</li> <li>- формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления правоохранительной деятельности;</li> <li>- навыки разработки планирующей, отчетной и другой управленческой документации;</li> <li>- принимать оптимальные управленческие решения;</li> <li>- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);</li> <li>- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-2

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

Знает	Умеет	Владет
методологию и технические приемы принятия решений на основе соблюдения принципа законности, основы юридической оценки и квалификации фактов, событий, обстоятельств	самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; анализировать, оценивать, правильно квалифицировать юридически значимые факты, события, обстоятельства, влекущие за собой возникновение, приостановление, прекращение правовых отношений	навыками самостоятельного принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками анализа фактов, событий и обстоятельств, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками квалификации фактов, событий, обстоятельств, влекущих за собой возникновение, приостановление, прекращение правовых

		отношений
--	--	-----------

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Осуществление организационно-управленческих функций.	ПК-2
2	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	ПК-2
3	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	ПК-2
4	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	ПК-2
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-2

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	5 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5	144	4	52	20	4	16	0	92			5
Заочная форма обучения	3, 4	6, 7	144	4	12.5	10	2	8	0	131.5			7

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Осуществление организационно-управленческих функций.»</b>		<b>23.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	10.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	8.00
<b>Раздел 2 «Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.»</b>		<b>23.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	8.00
<b>Раздел 3 «Основы научной организации труда в правоохранительных органах.»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	7.00

	правоохранительных органах.	
<b>Раздел 4 «Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.»</b>		<b>21.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	6.50
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>54.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	51.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

#### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Осуществление организационно-управленческих функций.»</b>		<b>20.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	17.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Осуществление организационно-управленческих функций.	
<b>Раздел 2 «Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.»</b>		<b>20.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Организация документационного обеспечения	2.00



	управления в правоохранительных органах.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	17.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	
<b>Раздел 3 «Основы научной организации труда в правоохранительных органах.»</b>		<b>47.50</b>
<b>Лекции</b>		
ЛЗ.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
C3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	45.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Основы научной организации труда в правоохранительных органах.	
<b>Раздел 4 «Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.»</b>		<b>47.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
C4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	45.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Осуществление управления правоохранительными органами в особых условиях.	
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Правоохранительные и судебные органы России : учебник. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 434 с. - ISBN 978-5-93916-449-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439614/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник / Г.Б. Мирзоев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01896-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Шульгин, С. И. Социально-правовой статус правоохранительных органов России : учебное пособие / С.И. Шульгин. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 143 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-4002-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575041/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Мещерякова, А. В. Профессиональная адаптация и морально-психологическая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие / А.В. Мещерякова. - Ростов-на-Дону|Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. - 150 с. : ил. - Библиогр.: с. 109 - 116. - ISBN 978-5-9275-3133-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577796/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Мещерякова, А. В. Работа психолога с руководящими кадрами в системе правоохранительных органов : учебное пособие / А.В. Мещерякова. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону|Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 222 с. : ил. - Библиогр.: с. 112 - 118. - ISBN 978-5-9275-2372-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499764/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Правоохранительные органы зарубежных стран : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 143 с. - (Серия «Юриспруденция для бакалавров»). - ISBN 978-5-238-02400-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448136/> (дата обращения: 03.03.2021).

24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации : учебное пособие / Н.В. Румянцев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - ISBN 978-5-238-01788-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116984/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Рагунштейн, А. Г. Правоохранительные органы СССР в 1924–1941 гг. : учебное пособие / А. Г. Рагунштейн. - Курск : КГУ, 2019. - 157 с. - ISBN 978-5-88313-877-4 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/165449> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебно-методические издания**

1) Сидорова, Н. В. Правоохранительные органы : практикум / Н.В. Сидорова, Е.В. Смахтин, Е.А. Хабарова. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. - 79 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573970/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции : учебно-практ. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" ; по научным специальностям 12.00.08 "Уголовное право, криминология ; уголовно-исполнительное право", 12.00.11 "Судебная деятельность ; правозащитная и правоохранительная деятельность", 12.00.14 "Административное право; административный процесс" / ред.: Ю. Трунцевский, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 134, [1] с. : ил. - Библиогр.: с. 128-133 и в подстрочных примеч. - ISBN 978-5-238-02680-0 : 367.50 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Мельникова, Наталья Анатольевна. Правоохранительные органы : видеолекция: дисциплина "Правоохранительные органы" / Н. А. Мельникова ; ВятГУ, ЮФ, каф. УПД. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <http://online.do-kirov.ru/content/pravookhranitelnye-organy-2> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

2) Гвоздева, Екатерина Владимировна. "Основные понятия, предмета и система дисциплины ""Правоохранительные органы"" : видеолекция: дисциплина "Правоохранительные органы" / Е. В. Гвоздева ; ВятГУ, ЮИ, каф. АКП. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/osnovnye-ponyatiya-predmeta-i-sistema-distsipliny->

pravookhranitelnye-organy (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

3) Марфицин, П. Г. Правоохранительные органы : учебно-наглядное пособие / П. Г. Марфицин, Л. Б. Обидина, И. С. Тарасов. - 2-е изд. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. - 80 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144831> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

4) Организация служебной деятельности в правоохранительных органах : учебное наглядное пособие для студентов направления подготовки 40.05.02 "Правоохранительная деятельность" / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП ; сост. Д. Г. Домрачев. - Киров : ВятГУ, 2021. - 12 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

5) Правоохранительные органы и судоустройство на территории Кировской области : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений (специальностей) подготовки, всех форм обучения / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП ; сост. Т. Е. Ложкина. - Киров : ВятГУ, 2021. - 23 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.05.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.05.02.01)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты

- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
НОУТБУК ASUS X541SC-XX034T PENTIUM 15.6"



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=88441](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=88441)