

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации
РПД_3-40.05.02.01_2018_93589
Актуализировано: 10.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Административное производство по делам в сфере таможенного дела

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Юрист
Специальность	40.05.02
	шифр
	Правоохранительная деятельность
	наименование
Специализация	Административная деятельность
	наименование
Формы обучения	Очная, Заочная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Бабайлов Владимир Александрович

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Обучение студентов навыкам выявления и пресечения правонарушений; своевременного, всестороннего, полного и объективного выяснения обстоятельств дела; разрешения его в точном соответствии с законодательством
Задачи дисциплины	Обучение студентов способности обеспечения исполнения постановлений; выявления причин и условий, способствующих совершению таможенных правонарушений, принятия мер к их устранению; предупреждения правонарушений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-2

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

Знает	Умеет	Владеет
методологию и технические приемы принятия решений на основе соблюдения принципа законности, основы юридической оценки и квалификации фактов, событий, обстоятельств	самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; анализировать, оценивать, правильно квалифицировать юридически значимые факты, события, обстоятельства, влекущие за собой возникновение, приостановление, прекращение правовых отношений	навыками самостоятельного принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками анализа фактов, событий и обстоятельств, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками квалификации фактов, событий, обстоятельств, влекущих за собой возникновение, приостановление, прекращение правовых отношений

Компетенция ПК-4

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

Знает	Умеет	Владеет
теоретические основы анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, правила квалификации фактов, событий и обстоятельств	осуществлять профессиональную деятельность на основе анализа правоотношений в области публичного и частного права, юридически правильно квалифицировать деяния	навыками принятия решений и осуществления профессиональной деятельности на основе анализа правоотношений в области публичного и частного права, юридически правильной квалификации

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	ПК-2
2	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	ПК-4
3	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	ПК-2, ПК-4
4	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	ПК-2
5	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела	ПК-2
6	Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции	ПК-4
7	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-2, ПК-4

Формы промежуточной аттестации

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	144	4	72.5	20	4	16	0	71.5		7	
Заочная форма обучения	5	9	144	4	10.5	10	2	8	0	133.5		9	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации»		23.00
Лекции		
Л1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	1.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 2 «Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях»		22.00
Лекции		
Л2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	1.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	3.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
Раздел 3 «Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации»		22.00
Лекции		
Л3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	1.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	3.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	10.00
Контактная внеаудиторная работа		

КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
Раздел 4 «Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела»		24.00
Лекции		
Л4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	1.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	3.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 5 «Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела»		31.00
Семинары, практические занятия		
П5.1	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела	3.00
Самостоятельная работа		
С5.1	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела	18.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР5.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 6 «Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции»		18.00
Семинары, практические занятия		
П6.1	Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции	2.00
Самостоятельная работа		
С6.1	Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР6.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 7 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
37.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР7.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		144.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации»		22.00
Лекции		
Л1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	1.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	1.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	20.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 2 «Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях»		22.00
Лекции		
Л2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	1.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	1.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Понятия, задачи, принципы производства по делам об административных правонарушениях	20.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 3 «Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации»		24.00
Лекции		
Л3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	
Семинары, практические занятия		
П3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	1.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Стадии производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации	23.00
Контактная внеаудиторная работа		

КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 4 «Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела»		24.00
Лекции		
Л4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	
Семинары, практические занятия		
П4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	1.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Особенности производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	23.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 5 «Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела»		24.00
Семинары, практические занятия		
П5.1	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела	1.00
Самостоятельная работа		
С5.1	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела	23.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР5.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 6 «Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции»		24.00
Семинары, практические занятия		
П6.1	Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции	3.00
Самостоятельная работа		
С6.1	Характеристика полномочий должностных лиц таможенных органов в сфере административной юрисдикции	21.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР6.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 7 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
37.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР7.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Административное право. Общая часть : курс лекций (лекция). - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. - 423 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2273-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571362/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Толкушкин, Александр Владимирович. Таможенное дело : учеб. для студентов, обучающихся по специальности 080115 "Таможенное дело" / А. В. Толкушкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшее образование : Юрайт, 2009. - 505 с. - ISBN 978-5-9692-0489-8 : 159.94 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции : учебное пособие / А.К. Айбатулина, В.А. Головинов, Д.И. Ивашин, Т.Н. Казарина, К.В. Коршакова. - Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2019. - 176 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 164-167. - ISBN 978-5-93916-703-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561007/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Стахов, А. И. Административное надзорно-контрольное производство : учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. - 104 с. : табл. - ISBN 978-5-93916-547-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561032/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Административное право. Особенная часть : практикум. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 163 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-4475-9622-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483675/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Таможенное право : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 40.03.01 юриспруденция. - Кызыл : ТувГУ, 2019. - 43 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156203> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Административные правонарушения и административная ответственность : учебное наглядное пособие для магистрантов направления подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП ; сост. И. Н. Сурманидзе. - Киров : ВятГУ, 2021. - 13 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Таможенное право : учебное наглядное пособие для студентов направления подготовки 38.05.02 "Таможенное дело" / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП ; сост. О. Л. Тюфякова. - Киров : ВятГУ, 2021. - 50 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.05.02.01

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
НОУТБУК ASUS X541SC-XX034T PENTIUM 15.6"

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=93589