

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Игошина Ю. В.



Номер регистрации  
РПД\_3-42.03.01.03\_2019\_118570  
Актуализировано: 11.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Проектный семинар "Профессиональная мастерская специалиста по**  
**интегрированным коммуникациям"**

наименование дисциплины	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	42.03.01 шифр
	Реклама и связи с общественностью наименование
Направленность (профиль)	3-42.03.01.03 шифр
	Интегрированные коммуникации наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Галашева Ульяна Андреевна

---

ФИО

Тимшин Вадим Алексеевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Формирование и развитие проектных компетенций студентов в сфере интегрированных коммуникаций
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение опыта командной работы и проектного взаимодействия;</li> <li>- применение на практике полученных теоретических знаний;</li> <li>- развитие профессиональных компетенций;</li> <li>- формирование исследовательских и аналитических компетенций студента</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-1

Способен принимать участие в работе рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью		
Знает	Умеет	Владеет
основы рекламной деятельности, функционал специалиста по рекламе и связям с общественностью	применять знания для осуществления функций по продвижению организаций, товаров и услуг	способностью выполнять задания в рамках функционала специалиста по рекламе и связям с общественностью

#### Компетенция ПК-2

Способен обладать базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга		
Знает	Умеет	Владеет
Принципы и правила создания текстов в сфере рекламы и связей с общественностью	Применять в практической деятельности знания креативных технологий и копирайтинга	Навыками создания и редактирования рекламных и PR-текстов

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Управление проектной деятельностью	ПК-1, ПК-2
2	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-1, ПК-2

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	2, 3, 4, 5, 6 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	7 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1, 2, 3, 4	2, 3, 4, 5, 6, 7	396	11	252	162	0	162	0	144		2, 3, 4, 5, 6	7

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Управление проектной деятельностью»</b>		<b>349.00</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	1.1. Понятие и виды проектов. Технологии проектирования 1.2. Структура проекта, оформление проекта, шаблон проекта 1.3. Выбор темы. Основная идея проекта 1.4. Постановка проблемы (обоснование актуальности проекта) 1.5. Цель и задачи проекта 1.6. Целевые аудитории проекта 1.7. Результаты проекта и методы их оценки 1.8. Участники проекта (заказчик, команда, партнеры) 1.9. Этапы и календарный план реализации проекта 1.10. Место и сроки реализации проекта 1.11. Бюджет проекта 1.12. Риски и мероприятия по их снижению 1.13. Дальнейшие перспективы проекта 1.14. Библиографический список 1.15. Приложения 1.16. Паспорт проекта 1.17. Презентация и защита проекта	18.00
П1.2	2.1. Выбор темы. Основная идея проекта 2.2. Постановка проблемы (обоснование актуальности проекта). Цель и задачи проекта 2.3. Целевые аудитории проекта 2.4. Результаты проекта и методы их оценки 2.5. Участники проекта (заказчик, команда, партнеры) 2.6. Этапы и календарный план реализации проекта 2.7. Место и сроки реализации проекта 2.8. Бюджет проекта 2.9. Риски и мероприятия по их снижению 2.10. Дальнейшие перспективы проекта 2.11. Библиографический список 2.12. Приложения 2.13. Паспорт проекта 2.14. Презентация и защита проекта	30.00
П1.3	2.1. Выбор темы проекта. Разработка концепции (идеи) проекта 2.2. Целеполагание 2.3. Целевая аудитория проекта 2.4. Работа с командой проекта 2.5. Тайм-менеджмент проекта 2.6. Разработка бюджета проекта 2.7. Ожидаемые результаты и методы их оценки 2.8. Презентация и защита проекта	30.00
П1.4	3.1. Понятие и виды проектов. Методы и технологии проектирования 3.2. Структурные составляющие проекта и их основные характеристики 3.3. Проектная документация 3.4. Разработка и реализация проекта 3.4. Оценка эффективности проекта 3.5. Презентация и защита проекта	36.00
П1.5	3.1. Выбор темы проекта. Разработка концепции (идеи) проекта 3.2. Структурные составляющие проекта и их основные характеристики 3.3. Проектная документация	24.00

	3.4. Разработка и реализация проекта 3.4. Оценка эффективности проекта 3.5. Презентация и защита проекта	
П1.6	4.1. Особенности исследовательского проекта 4.2. Обоснование актуальности разработки выбранной темы 4.3. Определение объекта и предмета исследования 4.4. Формулировка цели и задач исследования 4.5. Выбор методов исследования 4.6. Разработка теоретической части проекта 4.7. Разработка практической (исследовательской) части 4.8. Выводы. Заключение 4.9. Приложения 4.10. Библиографический список	24.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Разработка проекта	6.50
С1.2	Разработка проекта	1.00
С1.3	Разработка проекта	20.50
С1.4	Разработка проекта	17.00
С1.5	Разработка проекта	24.00
С1.6	Разработка проекта	33.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	5.50
КВР1.2	Контактная внеаудиторная работа	1.00
КВР1.3	Контактная внеаудиторная работа	17.50
КВР1.4	Контактная внеаудиторная работа	15.00
КВР1.5	Контактная внеаудиторная работа	20.00
КВР1.6	Контактная внеаудиторная работа	26.00
<b>Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>47.00</b>
32.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
32.2	Подготовка к сдаче зачета	3.50
32.3	Подготовка к сдаче зачета	3.50
32.4	Подготовка к сдаче зачета	3.50
32.5	Подготовка к сдаче зачета	3.50
Э2.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР2.1	Сдача зачета	0.50
КВР2.2	Сдача зачета	0.50
КВР2.3	Сдача зачета	0.50
КВР2.4	Сдача зачета	0.50
КВР2.5	Сдача зачета	0.50
КВР2.7	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР2.6	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>396.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение



задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

2) Организация проектной деятельности обучающихся : хрестоматия. - Пермь : ПГГПУ, 2017. - 164 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/129535> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

1) Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Психология коммуникаций, рекламы и PR : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению. - Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. - 272 с. - ISBN 978-5-87978-912-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/90957> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И.Г. Чиркова. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Шпаковский, В. О. PR-дизайн и PR-продвижение : учебное пособие / В.О. Шпаковский, Е.С. Егорова. - Москва|Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. - 453 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0217-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493884/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Гендерные основы PR и рекламы : учебное пособие. - Кемерово : КемГУ, 2016. - 142 с. - ISBN 978-5-8353-2060-8 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/141557> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Маслова, В. М. Сфера PR в маркетинге : учебное пособие / В.М. Маслова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 384 с. - ISBN 978-5-238-01179-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114502/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Чумиков, Александр Николаевич. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А. Н. Чумиков, М. П. Бочаров. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 327, [1] с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 322. - ISBN 978-5-16-004922-9 : 349.91 р. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Бородатая, Марина Николаевна. Управление инновационной проектной деятельностью : учеб.-метод. пособие / М. Н. Бородатая, Н. Н. Ершова ; ВятГУ. - Киров : Изд-во ВятГУ, 2013. - 233 с. - Библиогр.: с. 187-188. - 250.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Теория и практика рекламного и PR-текста : учебно-методический комплекс. - Барнаул : АлтГУ, 2014. - 130 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/154939> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-42.03.01.03](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-42.03.01.03)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

#### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema/>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
ДИКТОФОН Philips Digital Voice Tracer LFH7890
ДОСКА МАГНИТНО-МАРКЕРНАЯ НА ТРЕНОГЕ 70*103 CM DE VENTE
ЗЕРКАЛЬНАЯ КАМЕРА CANON EOS 200D KIT 18-55mm IS STM WHITE+ПАМЯТЬ KINGSTON 32GB
Компьютер в сборе Corp Optima 1
Копировальный аппарат Canon FC128
МФУ ЛАЗЕРНОЕ МОНОХРОМНОЕ HP LaserJet Pro M1536dnf RU
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР ICL RAY S253.Mi (МОНОБЛОК)
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=118570](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=118570)