

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Игошина Ю. В.



Номер регистрации
РПД_3-42.03.01.03_2021_125665
Актуализировано: 05.05.2021

Рабочая программа дисциплины
Русский язык в профессиональной деятельности

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	42.03.01 шифр
	Реклама и связи с общественностью наименование
Направленность (профиль)	3-42.03.01.03 шифр
	Интегрированные коммуникации наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование

Киров, 2021 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Колесникова Ольга Ивановна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	сформировать знания о системе средств русского языка и умения эффективно использовать его разноплановые единицы в устной и письменной разновидностях профессиональной деятельности при создании медитекстов и медиапродуктов.
Задачи дисциплины	<p>1) изучить орфографические, пунктуационные, орфоэпические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в целом и применительно к практике создания рекламного и PR-текста;</p> <p>2) сформировать знания о правилах и закономерностях использования языковых единиц всех уровней при создании медиатекстов и медиапродуктов в сфере рекламы и связей с общественностью;</p> <p>3) сформировать умения выбирать целесообразные средства языка для выполнения профессиональных задач в зависимости от прагматических условий (современной речевой ситуации, медиажанровой природы текста, задач коммуникации в рекламе и связях с общественностью и т.д.);</p> <p>4) обеспечить закрепление навыков создавать, оценивать и совершенствовать профессиональные тексты с учетом правильности, богатства, целесообразности стилистического выбора языковых средств, их лингвистических характеристик.</p>

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-1

Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем		
Знает	Умеет	Владеет
основы теории и практики коммуникации, правила создания медиатекстов и медиапродуктов	адаптировать нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем к созданию медиатекстов и медиапродуктов	навыками создания и оценки эффективности медиатекстов и медиапродуктов

Компетенция УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Знает	Умеет	Владеет
принципы и способы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	навыками, позволяющими осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Русский язык как инструмент профессиональной деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью	ОПК-1, УК-4
2	Функционально-стилистический аспект русского языка и профессиональная деятельность	ОПК-1
3	Нормативный аспект русского языка в профессиональной деятельности	ОПК-1, УК-4
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-1, УК-4

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Экзамен	3 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	3	144	4	93.5	72	36	36	0	50.5			3

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Русский язык как инструмент профессиональной деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью»		22.00
Лекции		
Л1.1	Русский язык как система. Уровни языковых единиц. Функции русского языка в профессиональной деятельности	2.00
Л1.2	Средства языка в различных коммуникативных условиях профессиональной деятельности	2.00
Л1.3	Ключевые тенденции применения русского языка в профессиональной деятельности: современные вызовы	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Русский язык как система. Уровни языковых единиц. Функции русского языка в профессиональной деятельности	2.00
П1.2	Средства языка в различных коммуникативных условиях профессиональной деятельности	2.00
П1.3	Ключевые тенденции применения русского языка в профессиональной деятельности: современные вызовы	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Русский язык как система. Уровни языковых единиц. Функции русского языка в профессиональной деятельности	2.00
С1.2	Средства языка в различных коммуникативных условиях профессиональной деятельности	1.00
С1.3	Ключевые тенденции применения русского языка в профессиональной деятельности: современные вызовы	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 2 «Функционально-стилистический аспект русского языка и профессиональная деятельность»		54.00
Лекции		
Л2.1	Стилевая дифференциация языковых средств в русском языке	2.00
Л2.2	Книжные стили и их применение в профессиональной деятельности	4.00
Л2.3	Русская разговорная речь и ее использование в профессиональной деятельности	2.00
Л2.4	Стилистическое использование многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов и паронимов	2.00
Л2.5	Стилистическое использование в профессиональной деятельности лексики разных групп	4.00

Л2.6	Экспрессивные средства русского языка в профессиональной деятельности	4.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Стилевая дифференциация языковых средств в русском языке	2.00
П2.2	Книжные стили и их применение в профессиональной деятельности	4.00
П2.3	Русская разговорная речь и ее использование в профессиональной деятельности	2.00
П2.4	Стилистическое использование многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов и паронимов	2.00
П2.5	Стилистическое использование в профессиональной деятельности лексики разных групп	4.00
П2.6	Экспрессивные средства русского языка в профессиональной деятельности	4.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Стилевая дифференциация языковых средств в русском языке	2.00
С2.2	Книжные стили и их применение в профессиональной деятельности	2.00
С2.3	Русская разговорная речь и ее использование в профессиональной деятельности	2.00
С2.4	Стилистическое использование многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов и паронимов	2.00
С2.5	Стилистическое использование в профессиональной деятельности лексики разных групп	2.00
С2.6	Экспрессивные средства русского языка в профессиональной деятельности	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 3 «Нормативный аспект русского языка в профессиональной деятельности»		41.00
Лекции		
Л3.1	Русский язык в нормативном аспекте. Понятие мультимедийной нормы. Виды норм современного русского языка. Динамика норм	2.00
Л3.2	Орфоэпические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
Л3.3	Лексические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
Л3.4	Морфологические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
Л3.5	Синтаксические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
Л3.6	Невербальные средства коммуникации в профессиональной деятельности	2.00
Семинары, практические занятия		
ПЗ.1	Русский язык в нормативном аспекте. Понятие	2.00

	мультимедийной нормы. Виды норм современного русского языка. Динамика норм	
ПЗ.2	Орфоэпические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
ПЗ.3	Лексические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
ПЗ.4	Морфологические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
ПЗ.5	Синтаксические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
ПЗ.6	Невербальные средства коммуникации в профессиональной деятельности	2.00
Самостоятельная работа		
СЗ.1	Русский язык в нормативном аспекте. Понятие мультимедийной нормы. Виды норм современного русского языка. Динамика норм	1.00
СЗ.2	Орфоэпические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
СЗ.3	Лексические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
СЗ.4	Морфологические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
СЗ.5	Синтаксические нормы современного русского языка и профессиональная речевая деятельность	2.00
СЗ.6	Невербальные средства коммуникации в профессиональной деятельности	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	7.00
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
Э4.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР4.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР4.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Фалина, В. А. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / В. А. Фалина. - Иваново : ИГЭУ, 2017. - 124 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/154538> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

2) Русский язык для студентов-нефилологов : учебное пособие / М.Ю. Федосюк, Т.А. Ладыженская, О.А. Михайлова, Н.А. Николина. - 17-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 253 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89349-017-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114738/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Еськова, Наталья Александровна. Словарь трудностей русского языка. Ударение, грамматические формы : более 12000 слов / Н. А. Еськова ; РАН, Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова. - Москва : Языки славянской культуры, 2014. - 534 с. - ISBN 978-5-9906039-4-3 : 350.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Практикум по русскому языку и культуре речи. (Нормы современного русского литературного языка) : учеб. пособие. - СПб. : [б. и.], 2001. - 198 с. - Библиогр.: с. 193-196. - ISBN 5-7422-0165-6 : 85.00 р. - Текст : непосредственный.

3) Новый объяснительный словарь синонимов русского языка / под рук. Ю. Д. Апресяна. - М. : Языки русской культуры. - Текст : непосредственный. Вып. 2. - 2000. - 488 с. - ISBN 5-88766-020-1 : 142.00 р.

4) Новый объяснительный словарь синонимов русского языка / под рук. Ю. Д. Апресяна. - 2-е изд., испр. - М. : Языки русской культуры. - Текст : непосредственный. Вып. 1. - 1999. - 552 с. - ISBN 5-88766-035-X : 142.00 р.

5) Наумова, Наталья Геннадьевна. Деловой русский : учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки, изучающих дисциплины "Культура речи и ораторское искусство", "Русский язык и культура речи", "Риторика", "Основы педагогической коммуникации" / Н. Г. Наумова, К. С. Лицарева ; Научно-образовательный центр в области гуманитарных наук. - Киров : ВятГУ, 2021. - 56 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке : практикум. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 186 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467403/> (дата обращения:

24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Уланов, А. В. Русский язык и культура деловой речи : практикум / А.В. Уланов. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 83 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9708-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Стилистика русского языка: деловая письменная речь : учебно-методическое пособие. - Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2015. - 60 с. - ISBN 978-5-88006-871-5 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/164559> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-42.03.01.03

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Компьютер в сборе Corp Optima 1
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A141V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=125665