

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Игошина Ю. В.



Номер регистрации  
РПД\_3-42.04.01.01\_2021\_125442  
Актуализировано: 05.05.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление проектной деятельностью в рекламе и связях с**  
**общественностью**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	42.04.01 шифр
	Реклама и связи с общественностью наименование
Направленность (профиль)	3-42.04.01.01 шифр
	Интегрированные коммуникации наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Федяева Анна Филипповна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков позволяющих участвовать в управлении проектной деятельности в сфере интегрированных коммуникаций, обеспечивая достижение определенных в проектной деятельности результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению требований к управлению проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций
Задачи дисциплины	изучить тенденции развития управления проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций знать объекты и субъекты и процессы управления проектами в сфере интегрированных коммуникаций освоить процессы и инструменты управления различными функциональными областями проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций уметь пользоваться современными программными средствами и информационными технологиями, используемыми в управлении проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-3

Способен определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий с учетом стандартов, регламентов и иных нормативных документов		
Знает	Умеет	Владеет
особенности управления рекламным и PR-агентством и рекламной и PR-службой организации с учетом стандартов, регламентов и иных нормативных документов	осуществлять руководство коммуникационных кампаний и мероприятий	навыками проектирования, планирования, подготовки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий

#### Компетенция УК-2

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Знает	Умеет	Владеет
принципы и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	принципами и методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Введение в управление проектной деятельности в сфере интегрированных коммуникаций	ПК-3, УК-2
2	Процессы управления проектом. Управление продуктом проекта	ПК-3, УК-2
3	Управление коммуникациями и командой проекта	ПК-3, УК-2
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-3, УК-2

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	1 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	1	108	3	62	28	14	14	0	46		1	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Введение в управление проектной деятельности в сфере интегрированных коммуникаций»</b>		<b>33.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Введение в управление проектной деятельностью	2.00
Л1.2	Классификация проектов в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
Л1.3	Разработка концепции управления проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Введение в управление проектной деятельностью	2.00
П1.2	Классификация проектов в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
П1.3	Разработка концепции управления проектной деятельностью в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины	4.00
С1.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	13.50
<b>Раздел 2 «Процессы управления проектом. Управление продуктом проекта»</b>		<b>36.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Процессы управления проектом в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
Л2.2	Управление продуктом проекта в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
Л2.3	Этапы процесса управления проектами в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Процессы управления проектом в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
П2.2	Управление продуктом проекта в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
П2.3	Этапы процесса управления проектами в сфере интегрированных коммуникаций	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	6.50
С2.2	Подготовка к текущей аттестации	8.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		

КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 3 «Управление коммуникациями и командой проекта»</b>		<b>34.00</b>
<b>Лекции</b>		
ЛЗ.1	Управление коммуникациями в проектной деятельности	1.00
ЛЗ.2	управление командой проекта	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Управление коммуникациями в проектной деятельности	1.00
ПЗ.2	управление командой проекта	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Подготовка к практическим занятиям	10.00
СЗ.2	Подготовка к семинарским занятиям.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>108.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение



задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

2) Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

1) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00725-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 20.04.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

3) Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/163919> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

2) Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И.Г. Чиркова. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Бучаев, Г. А. Управление проектами: курс лекций : учебное пособие / Г.А. Бучаев. - Махачкала : ДГУНХ, 2017. - 104 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

1) Гуцин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гуцин. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-методические издания**

1) Рыбалова, Е. А. Управление проектами : учебно-методическое пособие / Е.А. Рыбалова. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 149 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480899/> (дата обращения:

03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Разработка и управление проектами : учебное наглядное пособие для обучающихся всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ ; сост. Н. В. Малышева. - Киров : ВятГУ, 2021. - 20 с. - Б. ц. - Текст .  
Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-42.04.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-42.04.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Компьютер в сборе Corp Optima 1
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=125442](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=125442)