

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Вятский государственный университет»**  
**(«ВятГУ»)**  
**г. Киров**

Утверждаю  
Директор/Декан Юшина Е. А.



Номер регистрации  
РПД\_4-44.03.05.00\_2016\_63852

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**Иностранный язык**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр. <small>бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь</small>
Направление подготовки	44.03.05 <small>шифр</small>
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФИПНК <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-44.03.05.00 <small>шифр</small>
	История, обществознание <small>наименование</small>
Формы обучения	Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков неязыковых направлений (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ) <small>наименование</small>

## Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины

Иностранный язык

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05
	шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
	ФИПНК
	наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.00
	шифр
	История, обществознание
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование

### Разработчики РП

Кандидат наук: педагогические, Доцент, Романова Ирина Валерьевна

степень, звание, ФИО

### Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: педагогические, Доцент, Романова Ирина Валерьевна

степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

## Концепция учебной дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» является обязательной в высшей школе. Обучение владению иностранным языком представляет неотъемлемую часть профессиональной подготовки. Курс иностранного языка является многоуровневым, разрабатывается в контексте непрерывного образования и строится на междисциплинарной интегративной основе.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Курс формирует у обучающегося знания, умения и навыки в области говорения (диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения), аудирования (понимание на базовом уровне диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации), чтения (умение работать с аутентичными прагматическими текстами и специализированными текстами с использованием стратегий ознакомительного, поискового, просмотрового чтения), письма (письменная фиксация основной информации, получаемой при чтении иноязычного текста; создание стандартного продукта письменной коммуникации простой структуры).

К наиболее важным лингвистическим и экстралингвистическим явлениям, с точки зрения иноязычной коммуникации, следует отнести фонетический строй изучаемого языка (специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма речи); лексический строй изучаемого языка (лексический минимум общего и терминологического характера, понятие дифференциации лексики по сферам применения); грамматическую структуру языка (основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении); основные коммуникативные стили языка; культуру и традиции стран изучаемого языка, общие правила речевого этикета.

С целью реализации компетентностного подхода к обучению иностранному языку для развития различных видов речевой деятельности концепция курса предусматривает широкое применение активных методов обучения: для аудирования и говорения – моделирование различных коммуникативных ситуаций с учетом своеобразия межкультурной коммуникации. Для развития навыков чтения используются методические приемы, направленные на формирование компетенций, связанных с извлечением релевантной информации различного типа из иноязычных текстов. Для развития навыков письма проводятся тренинги, направленные на корректное оформление информации в соответствии с целями общения и с учетом реализации определенных коммуникативных намерений.

В программе курса применяются интерактивные образовательные технологии как с использованием технических средств (технология модульного обучения, технология тестирования), так и без использования технических средств (технология развития критического мышления, технология коммуникативного обучения, технология проектов). Кроме того, содержание дисциплины «Иностранный язык» предполагает применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В международной практике ИКТ получили название E-Learning, что подразумевает технологию использования компьютерных программ и Интернет-технологии. Технология использования компьютерных программ включает использование электронных глоссариев, словарей и библиотек. Интернет-технологии предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных

исследований. С их помощью можно использовать аутентичные аудио и видео ресурсы on-line, отыскивать нужные Internet-сайты.

Самостоятельная работа студентов по освоению дисциплины «Иностранный язык» складывается из следующих элементов:

1. Подготовка к аудиторным занятиям:

☐ самостоятельное чтение и изучение основной рекомендуемой теоретической литературы, предлагаемой в начале семестра;

☐ самостоятельная библиографическая работа с источниками (учебной, справочной, специальной литературой), предлагаемыми преподавателем и выбираемыми студентами по собственному усмотрению;

☐ терминологическая работа (работа с глоссариями). Значительное количество специальных терминов целенаправленно и последовательно вводятся преподавателем на практических занятиях, однако студенты должны самостоятельно усваивать основной корпус терминологии, без которой невозможно научное изучение теоретической литературы. Преподаватель рекомендует наиболее важные справочные издания, с которыми студенты работают на протяжении всего курса;

☐ выработка индивидуального, творческого подхода к изучаемому материалу. Необходимо поощрять выработку такого подхода, когда студенты могут аргументированно представить свою позицию, сформулированную на основе изученного материала;

☐ подготовка презентаций и докладов по выбранным темам.

2. Подготовка к текущей аттестации.

3. Подготовка к тестам по модулям.

### Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Целью дисциплины «Иностранный язык» является развитие иноязычной коммуникативной компетенции студентов, т.е. способности и готовности осуществлять устное и письменное общение в социально-бытовой и академической сферах, а также знакомство с основами терминосистемы соответствующего направления подготовки. Интеграция дисциплины «Иностранный язык» в ООП призвана 1) развивать способности: <ul style="list-style-type: none"><li>• логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;</li><li>• приобретать новые знания с использованием современных и образовательных технологий;</li></ul> 2) формировать готовность к: <ul style="list-style-type: none"><li>• саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;</li><li>• кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li><li>• социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, готовностью нести ответственность за поддержание партнёрских, доверительных отношений;</li></ul> 3) способствовать овладению:
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;</li> <li>• основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</li> </ul>
<p>Задачи учебной дисциплины</p>	<p>По окончании курса «Иностранный язык» студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, а также основы терминосистемы соответствующего направления подготовки;</li> <li>• основы грамматической системы иностранного языка;</li> <li>• структуру основных жанров письменных и устных текстов социально-бытовой и общепрофессиональной тематик;</li> <li>• правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</li> <li>• основную страноведческую информацию о странах изучаемого языка, обусловленную требованиями профессиональной сферы деятельности;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вести диалог/полилог, строить монологическое высказывание в пределах изученных тем;</li> <li>• выражать свое мнение, давать оценку действиям и аргументировать собственное решение;</li> <li>• понимать на слух иноязычные тексты монологического или диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи;</li> <li>• использовать основные стратегии работы с аутентичными текстами прагматического, публицистического, художественного и академического характера;</li> <li>• создавать тексты разных жанров в рамках тематических разделов дисциплины с учетом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка;</li> <li>• ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамматикой, лексикой и фонетикой иностранного языка на уровне, предусмотренном требованиями программы;</li> <li>• навыками адекватного речевого поведения;</li> <li>• основными навыками социально-культурного взаимодействия с соблюдением этических и нравственных норм поведения, принятых в инокультурном социуме;</li> <li>• основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности.</li> </ul>

### Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в учебный цикл	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Предшествующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики	История Древнего мира История педагогики и образования Классические языки в системе исторического знания

**Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)**

Данная учебная дисциплина базируется на компетенциях и составляющих их знаниях, умениях и навыках сформированных при получении предыдущего уровня образования.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция ОК-4**

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
правила устной и письменной коммуникации на иностранном языке	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, читать и переводить неадаптированные иноязычные тексты исторической и психолого-педагогической тематики	навыками и опытом межличностного и/или межкультурного взаимодействия на иностранном языке, навыками чтения и перевода неадаптированных иноязычных текстов исторической и психолого-педагогической тематики

**Структура учебной дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Личность и ее социальное окружение	95.00	2.65	ОК-4
2	Национально-культурный контекст личности	63.00	1.75	ОК-4
3	Кросс-культурное пространство	63.00	1.75	ОК-4
4	Личность и профессионально-ориентированная сфера деятельности	36.00	1.00	ОК-4
5	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	31.00	0.85	ОК-4

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	1 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	2 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

### Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	1, 2	288	8	144	0	144	0	144		1	2

## Содержание учебной дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
<b>Модуль 1 «Личность и ее социальное окружение»</b>		<b>2.65</b>	<b>95.00</b>	
	Практика, семинар			
П1.1	Входное тестирование. Как изучать иностранный язык		2.00	
П1.2	Фонетические особенности английского языка. Артикуляционная характеристика гласных и согласных звуков в русском и английском языке		2.00	
П1.3	Личная информация. Порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении.		2.00	
П1.4	Семья и родственники. Типы вопросов: общий, специальный, альтернативный, разделительный. Вопросительные слова. Инверсия		2.00	
П1.5	Страны и народы. Спряжение вспомогательных глаголов.		2.00	
П1.6	Внешность и характер. Неопределенные местоимения и их производные. Слова-заместители существительных и глаголов.		2.00	
П1.7	Хобби и предпочтения. Глагол. Личные формы.		2.00	
П1.8	Досуг и развлечения. Числительные		2.00	
П1.9	Школьные годы. Система времен		2.00	

П1.10	Род занятий. Словообразование. Основные префиксы и суффиксы частей речи.		2.00	
П1.11	Рабочий день. Работа с текстом. Типы чтения. Ознакомительное и изучающее чтение.		2.00	
П1.12	Распорядок дня. Средства выражения подлежащего.		2.00	
П1.13	Наш университет. Средства выражения сказуемого.		2.00	
П1.14	Структура университета. Типы сказуемого: простое глагольное, составное глагольное, составное именное.		2.00	
П1.15	Учебный процесс в университете. оборот there + be		2.00	
П1.16	Будущая профессия. Настоящее прошедшее время.		2.00	
П1.17	Научные библиотеки. Простое прошедшее и будущее время		2.00	
П1.18	Тест по модулю		2.00	
	СРС			
С1.1	Подготовка к аудиторным занятиям		17.00	
С1.2	Подготовка к текущей аттестации		20.00	
С1.3	Подготовка к тесту по модулю		22.00	
<b>Модуль 2 «Национально-культурный контекст личности»</b>		<b>1.75</b>	<b>63.00</b>	<b>18.00</b>
	Практика, семинар			
П2.1	Как сдавать экзамены		2.00	
П2.2	Город Киров: общая информация. Степени сравнения прилагательных и наречий.		2.00	
П2.3	Город Киров: промышленность. Настоящее длительное время		2.00	
П2.4	Город Киров: наука и образование. настоящее завершенное время		2.00	

П2.5	Город Киров: культура. Будущее завершённое время.		2.00	
П2.6	Город Киров: общий вид. Активный и пассивный залог.		2.00	
П2.7	Город Киров: ранняя история		2.00	
П2.8	Город Киров: времена Хлынова		2.00	
П2.9	Город Киров: современная история. Сопоставление времён		2.00	2.00
П2.10	Город Киров: достопримечательности		2.00	2.00
П2.11	Город Киров: прошлое и настоящее		2.00	2.00
П2.12	Города России. Модальные глаголы		2.00	2.00
П2.13	Россия: общая информация		2.00	2.00
П2.14	Россия: экономика		2.00	2.00
П2.15	Россия: государственное устройство. Типы чтения. Поисковое чтение.		2.00	2.00
П2.16	Россия: краткая история		2.00	2.00
П2.17	Россия: географический обзор		2.00	2.00
П2.18	Тест по модулю		2.00	
	СРС			
С2.1	Подготовка к аудиторным занятиям		8.00	
С2.2	Подготовка к текущей аттестации		8.00	
С2.3	Подготовка к тесту по модулю		11.00	
<b>Модуль 3 «Кросс-культурное пространство»</b>		<b>1.75</b>	<b>63.00</b>	<b>40.00</b>
	Практика, семинар			
П3.1	Английский язык через культуры носителей языка. Неличные формы глагола.		13.00	8.00
П3.2	Великобритания. Формы и функции инфинитива.		2.00	2.00
П3.3	Великобритания. Формы и функции герундия.		2.00	2.00
П3.4	Великобритания. Формы и функции причастия.		2.00	2.00
П3.5	Великобритания: Лондон.		2.00	2.00

	Обороты: субъектный и объектный инфинитивный.			
ПЗ.6	Великобритания: Лондон. Обороты: независимый причастный, сложный герундиальный.		2.00	2.00
ПЗ.7	Соединенные Штаты Америки. Обороты: сложный герундиальный.		2.00	2.00
ПЗ.8	Соединенные Штаты Америки. Особенности перевода оборотов.		2.00	2.00
ПЗ.9	Соединенные Штаты Америки. Сложное предложение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.		2.00	2.00
ПЗ.10	Соединенные Штаты Америки: Вашингтон. Союзы и союзные слова. Условные предложения.		2.00	2.00
ПЗ.11	Соединенные Штаты Америки: Нью-Йорк. Определительные и дополнительные бессоюзные придаточные предложения.		2.00	2.00
ПЗ.12	Национальные стереотипы. Косвенная речь. Утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения.		2.00	2.00
ПЗ.13	Система высшего образования в Британии. Работа с текстом: определение темы текста; деление текста на смысловые группы; определение основной идеи и деталей текста; понимание общего содержания.		2.00	2.00
ПЗ.14	Система высшего образования в Америке		2.00	2.00
ПЗ.15	Система высшего образования в Британии: Оксбридж		2.00	2.00
ПЗ.16	Система высшего		2.00	2.00

	образования в Америке: Лига плюща			
ПЗ.17	Национальные особенности культур		2.00	2.00
ПЗ.18	Тест по модулю		2.00	
	СРС			
СЗ.1	Подготовка к аудиторным занятиям		5.00	
СЗ.2	Подготовка к текущей аттестации		5.00	
СЗ.3	Подготовка к тесту по модулю		6.00	
<b>Модуль 4 «Личность и профессионально-ориентированная сфера деятельности»</b>		<b>1.00</b>	<b>36.00</b>	
	Практика, семинар			
П4.1	Работа со словарем. Полный перевод текста со словарем.		2.00	
П4.2	Свободный перевод текста без словаря (перевод с листа).		2.00	
П4.3	Передача содержания текста устно на английском языке. (Пересказ)		2.00	
П4.4	Основы аннотирования, реферирования текстов по профилю.		2.00	
П4.5	Будущая профессия. Составление тезисов и сообщений по изученным темам.		2.00	
П4.6	Будущая профессия. Основные стили языка: обиходный, официально-деловой, научный стили, стиль художественной литературы.		2.00	
П4.7	Понятие о контексте. Активная и пассивная лексика.		2.00	
П4.8	Организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами. Многозначность и многофункциональность слов.		2.00	
П4.9	Термины и		2.00	

	терминологические сочетания. Интернациональные слова. Специальная лексика.			
П4.10	Словосочетания: свободные, устойчивые. Фразеологические единицы. Идиомы и устойчивые сочетания.		2.00	
П4.11	Реферирование и аннотирование художественных текстов по направлению подготовки		2.00	
П4.12	Составление информационных обзоров по исследуемой проблеме		1.00	
П4.13	Тест по модулю		2.00	
	СРС			
С4.1	Подготовка к аудиторным занятиям		1.00	
С4.2	Подготовка к текущей аттестации		5.00	
С4.3	Подготовка к тесту по модулю		5.00	
<b>Модуль 5 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»</b>		<b>0.85</b>	<b>31.00</b>	
	Экзамен			
Э5.1	Подготовка к экзамену		27.00	
	Зачет			
35.1	Подготовка к зачету		4.00	
<b>ИТОГО</b>		<b>8</b>	<b>288.00</b>	<b>58.00</b>

## Описание применяемых образовательных технологий

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Объем занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, час	Применяемые активные и интерактивные технологии обучения
П2.9	Город Киров: современная история. Согласование времен	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.10	Город Киров: достопримечательности	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.11	Город Киров: прошлое и настоящее	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.12	Города России. Модальные глаголы	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.13	Россия: общая информация	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.14	Россия: экономика	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.15	Россия: государственное устройство. Типы чтения. Поисковое чтение.	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.16	Россия: краткая история	2.00	разбор конкретных ситуаций
П2.17	Россия: географический обзор	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.1	Английский язык через культуры носителей языка. Неличные формы глагола.	8.00	компьютерные симуляции
ПЗ.2	Великобритания. Формы и функции инфинитива.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.3	Великобритания. Формы и функции герундия.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.4	Великобритания. Формы и функции причастия.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.5	Великобритания: Лондон. Обороты: субъектный и объектный инфинитивный.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.6	Великобритания: Лондон. Обороты: независимый причастный, сложный герундиальный.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.7	Соединенные Штаты Америки. Обороты: сложный герундиальный.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.8	Соединенные Штаты Америки. Особенности перевода оборотов.	2.00	разбор конкретных ситуаций

ПЗ.9	Соединенные Штаты Америки. Сложное предложение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.10	Соединенные Штаты Америки: Вашингтон. Союзы и союзные слова. Условные предложения.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.11	Соединенные Штаты Америки: Нью-Йорк. Определительные и дополнительные бессоюзные придаточ-ные предложения.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.12	Национальные стереотипы. Косвенная речь. Утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.13	Система высшего образования в Британии. Работа с текстом: определение темы текста; деление текста на смысловые группы; оп-ределение основной идеи и деталей текста; понимание общего содержания.	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.14	Система высшего образования в Америке	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.15	Система высшего образования в Британии: Оксбридж	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.16	Система высшего образования в Америке: Лига плюща	2.00	разбор конкретных ситуаций
ПЗ.17	Национальные особенности культур	2.00	разбор конкретных ситуаций

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

## **Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Ламбен, Жан-Жак. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг : учеб. для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования" / Жан-Жак Ламбен, Рубен Чумпитас, Изабель Шулинг; [пер. с англ. под ред. В. Б. Колчанова]. - 2-е изд.. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 718 с. : рис., табл.. - (Классика МВА). - Библиогр.: с. 701-718 (574 назв.)

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Винокуров, А. М. Англо-русский русско-английский словарь [Текст] : 100 тысяч слов / А. М. Винокуров. - Москва : Мартин, 2013. - 1023, [1] с.. - Библиогр.: с. 1023-1024 Фактическая дата выхода в свет : 2012.

2) Дубовцева, Людмила Викторовна. Аннотирование и реферирование научно-технических статей на английском языке [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аспирантов, студентов (бакалавров, магистров), в том числе направления подготовки 45.03.02, а также студентов, обучающихся по дополнительной профессиональной программе "Переводчик в сфере проф. коммуникации" / Л. В. Дубовцева ; ВятГУ, ФГСН, каф. Ин. яз.. - Киров : [б. и.], 2014. - Загл. с титул. экрана

3) Стронг, А. В. Англо-русский, русско-английский словарь с транскрипцией в обеих частях [Электронный ресурс] / Стронг А. В.. - М. : Аделант, 2012. - 800 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4) Шевелёва, С. А. Грамматика английского языка. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Шевелёва С. А.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 424 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

5) Кузнецова, А. Ю. Грамматика английского языка. От теории к практике. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузнецова А. Ю.. - М. : Издательство «ФЛИНТА», 2012. - 152 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

6) Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык. Прогулки по Москве. Along Moscow Streets. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Миньяр-Белоручева А. П.. - Москва : Флинта, 2012. - 96 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

7) Английский язык. Учебное пособие [Электронный ресурс] / . . - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 304 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

8) Мюллер, В. К. Новый англо-русский, русско-английский словарь : 50 000 слов [Электронный ресурс] / Мюллер В. К.. - М. : Аделант, 2014. - 512 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

#### **Учебно-методические издания**

1) Дубовцева, Людмила Викторовна. Россия [Электронный ресурс] : метод. разработка разговорной темы по английскому языку: для студентов всех специальностей / Л. В. Дубовцева ; ВятГУ, ГФ, каф. Ин. яз.. - Киров : [б. и.], 2011

2) Дубовцева, Людмила Викторовна Practice and Improve Your Grammar. Практический курс английской грамматики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления 035700.62 / Л. В. Дубовцева, К. И. Кропачева ; ВятГУ, ГФ, каф. Ин. яз.. - Киров : [б. и.]. - Загл. с титул. экрана. Ч. 2. - 2014. - 150 с.

#### **Периодические издания**

1) Speak out : журн. для изуч. англ. яз.. - Москва : Издательство "Глосса-Пресс"(2011г., N1-3,5/6; 2010г., N1-6; 2009г., N1/2,3; 2008г., N1,2,4,5; 2007г., N1,2/3,4-6)

2) Иностранная литература : ежемес. лит.-худож. журн.. - Москва : Иностранная литература На сайте журнала доступен архив полных текстов. (2015г., N1-10; 2014г., N1-12; 2013г., N1-12; 2012г., N7-12; 2009г., N1-5,7-10; 2008г., N1-4,7-12; 2007г., N1-12; 2006г., N1-12; 2005г., N1-12; 2004г., N1-12; 2003г., N1-12)

3) Вестник Московского университета : науч. журн.. Сер. 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация. - М. : Изд-во МГУ, 1946 - (2011г., N1,2,4; 2010г., N3,4; 2009г., N1,2; 2008г., N1-4; 2007г., N1-4; 2006г., N1-4; 2005г., N1-4; 2004г., N1-4; 2003г., N1-4)

4) Вестник Московского университета [Электронный ресурс]. Сер. 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация. - Электрон. журн.. - Москва : Изд-во МГУ. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации Полный текст в электронном виде доступен на платформе eLIBRARY.RU. Для доступа к журналу необходима персональная регистрация. (2015г., N1,2; 2014г., N1-4; 2013г., N1-4; 2012г., N1-4)

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-44.03.05.00](http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.00)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Описание материально-технической базы, необходимой для  
осуществления образовательного процесса**

**Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)**

Вид занятий	Номер аудитории	Назначение аудитории
Практика, семинар	1-312	Учебная аудитория. Кафедра Иностранных языков
Практика, семинар	1-334	Учебная аудитория. Кафедра Иностранных языков

**Перечень специализированного оборудования**

Перечень используемого оборудования
НОУТБУК HP 6735b
НОУТБУК HP ProBook 4520s

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении  
образовательного процесса по учебной дисциплине**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора <sup>2</sup>	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный договор №34	01 июня 2016
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Контракт №61/15/44-ЭА	11 января 2016
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Контракт №61/15/44-ЭА	11 января 2016
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор об информационной поддержке №1-2012УЗ	19 сентября 2012
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2016-07	01 сентября 2016
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft	Контракт №61/15/44-ЭА	11 января 2016

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине**

Иностранный язык

наименование дисциплины

Квалификация  
выпускника

Бакалавр пр.

бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь

Направление  
подготовки

44.03.05

шифр

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

ФИПНК

наименование

Направленность  
(профиль)

шифр

История, обществознание

наименование

Формы обучения

Очная

наименование

Кафедра-  
разработчик

Кафедра иностранных языков неязыковых направлений (ОРУ)

наименование

Выпускающая  
кафедра

Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ)

наименование

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	правила устной и письменной коммуникации на иностранном языке	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, читать и переводить неадаптированные иноязычные тексты исторической и психолого-педагогической тематики	навыками и опытом межличностного и/или межкультурного взаимодействия на иностранном языке, навыками чтения и перевода неадаптированных иноязычных текстов исторической и психолого-педагогической тематики
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила чтения и транскрипцию;</li> <li>• грамматический и лексический минимум в объеме средней школы;</li> <li>• культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать несложные тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения;</li> <li>• поддерживать краткий разговор на бытовые темы;</li> <li>• понимать и интерпретировать основные положения четко произнесенных высказываний на повседневные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками работы с двуязычными словарями;</li> <li>• приемами выполнения проектных заданий на иностранном языке (в соответствии с уровнями языковой подготовки)</li> </ul>

		<p>темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом орфографические и грамматические ошибки практически отсутствуют.</li> </ul>	
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила чтения и транскрипцию;</li> <li>• грамматический и лексический минимум в объеме средней школы;</li> <li>• культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать несложные тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения;</li> <li>• поддерживать краткий разговор на бытовые темы;</li> <li>• понимать и интерпретировать основные положения четко произнесенных высказываний на повседневные темы;</li> <li>• создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом имеются незначительные орфографические и грамматические ошибки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками работы с двуязычными словарями;</li> <li>• приемами выполнения проектных заданий на иностранном языке (в соответствии с уровнями языковой подготовки)</li> </ul>
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила чтения и транскрипцию;</li> <li>• грамматический и лексический минимум в объеме средней школы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать основную информацию из несложных текстов, построенных на частотном языковом материале повседневного общения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками работы с двуязычными словарями;</li> <li>• приемами выполнения проектных заданий на иностранном языке (в соответствии</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы;</li> <li>понимать основные положения четко произнесенных высказываний на повседневные темы;</li> <li>создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом орфографические и грамматические ошибки существенно искажают понимание.</li> </ul>	с уровнями языковой подготовки)
--	--	---	---------------------------------

### Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	правила устной и письменной коммуникации на иностранном языке	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, читать и переводить неадаптированные иноязычные тексты исторической и психолого-педагогической тематики	навыками и опытом межличностного и/или межкультурного взаимодействия на иностранном языке, навыками чтения и перевода неадаптированных иноязычных текстов исторической и психолого-педагогической тематики
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт

			деятельности
Аттестовано	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику артикуляции звуков и способы акцентуации;</li> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</li> <li>• грамматический минимум, необходимый для решения коммуникативных задач официального и неофициального стиля общения:</li> </ul> <p>морфология: части речи; имя существительное (падеж, род, образование множественного числа, артикль); имя прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог; система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно произносить большинство звуков, но в потоке речи присутствуют фонематические ошибки;</li> <li>• воспринимать отдельные фразы в медленно звучащей речи;</li> <li>• общаться в простых типичных ситуациях, поддерживая предельно краткий разговор на бытовые темы, при этом цель общения достигается не полностью, тема раскрывается в ограниченном объеме, социокультурные знания мало используются в соответствии с ситуацией общения;</li> <li>• высказываться в пределах изученных тем;</li> <li>• создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом имеется ряд орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок, которые затрудняют понимание текста;</li> <li>• находить и анализировать конкретную информацию в простых текстах повседневного общения, при этом ограниченный</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основными навыками произношения;</li> <li>• навыком чтения транскрипции;</li> <li>• основными грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера;</li> <li>• лексическим минимумом в объеме изученных тем;</li> <li>• основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности;</li> <li>• приемами работы с текстами, построенными на частотном языковом материале повседневного общения.</li> </ul>

	<p>эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги; основные способы словообразования; синтаксис: простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего, дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных предложений.; пунктуация и орфография: знаки препинания, основные правила правописания</p>	<p>словарный запас препятствует полному пониманию прочитанного.</p>	
--	---	---	--

**Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета**

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт

			деятельности
	правила устной и письменной коммуникации на иностранном языке	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, читать и переводить неадаптированные иноязычные тексты исторической и психолого-педагогической тематики	навыками и опытом межличностного и/или межкультурного взаимодействия на иностранном языке, навыками чтения и перевода неадаптированных иноязычных текстов исторической и психолого-педагогической тематики
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику артикуляции звуков и способы акцентуации;</li> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</li> <li>• грамматический минимум, необходимый для решения коммуникативных задач официального и неофициального стиля общения: морфология: части речи; имя существительное (падеж, род, образование множественного числа, артикль); имя</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно произносить большинство звуков, но в потоке речи присутствуют фонематические ошибки;</li> <li>• воспринимать отдельные фразы в медленно звучащей речи;</li> <li>• общаться в простых типичных ситуациях, поддерживая предельно краткий разговор на бытовые темы, при этом цель общения достигается не полностью, тема раскрывается в ограниченном объеме, социокультурные знания мало используются в соответствии с ситуацией общения;</li> <li>• высказываться в пределах изученных тем;</li> <li>• создавать стандартный</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основными навыками произношения;</li> <li>• навыком чтения транскрипции;</li> <li>• основными грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера;</li> <li>• лексическим минимумом в объеме изученных тем;</li> <li>• основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности;</li> <li>• приемами работы с текстами, построенными на частотном языковом материале повседневного общения.</li> </ul>

	<p>прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог; система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги; основные способы словообразования; синтаксис: простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего, дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных предложений.; пунктуация и орфография: знаки</p>	<p>продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом имеется ряд орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок, которые затрудняют понимание текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• находить и анализировать конкретную информацию в простых текстах повседневного общения, при этом ограниченный словарный запас препятствует полному пониманию прочитанного.</li> </ul>	
--	--	---	--

	препинания, основные правила правописания		
--	---	--	--

### Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	правила устной и письменной коммуникации на иностранном языке	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, читать и переводить неадаптированные иноязычные тексты исторической и психолого-педагогической тематики	навыками и опытом межличностного и/или межкультурного взаимодействия на иностранном языке, навыками чтения и перевода неадаптированных иноязычных текстов исторической и психолого-педагогической тематики
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику артикуляции звуков и способы акцентуации;</li> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно произносить практически все звуки в потоке речи;</li> <li>• дифференцировать лексику по сферам применения;</li> <li>• использовать в соответствующем контексте идиомы и устойчивые сочетания;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть произношением, обеспечивающим коммуникацию без искажения смысла;</li> <li>• навыком чтения транскрипции;</li> <li>• грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера</li> </ul>

	<p>характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>грамматический минимум, необходимый для решения коммуникативных задач официального и неофициального стиля общения:</li> </ul> <p>морфология: части речи; имя существительное (падеж, род, образование множественного числа, артикль); имя прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог; система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги; основные способы словообразования; синтаксис: простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>использовать наиболее употребительные и относительно простые лексико-грамматические средства в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;</li> <li>вести диалог/полилог, строить монологическое высказывание;</li> <li>выражать свое мнение, давать оценку действиям и аргументировать собственное решение;</li> <li>понимать на слух иноязычные тексты монологического или диалогического характера в зависимости от коммуникативной задачи; передавать содержание услышанного текста;</li> <li>использовать основные стратегии работы с аутентичными текстами прагматического, публицистического, художественного и академического характера; передавать содержание прочитанного текста,</li> <li>создавать тексты разных жанров в рамках тематических разделов дисциплины с учетом</li> </ul>	<p>без искажения смысла при письменном и устном общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;</li> <li>основными стратегиями организации собственной учебно-познавательной деятельности;</li> <li>приемами работы с иноязычными Интернет-сайтами</li> </ul>
--	---	--	--

	<p>дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных предложений.;</p> <p>пунктуация и орфография: знаки препинания, основные правила правописания</p>	<p>норм оформления, принятых в стране изучаемого языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с учебными и оригинальными текстами по изученным темам;</li> <li>• работать с двуязычными словарями в режиме online.</li> </ul>	
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику артикуляции звуков и способы акцентуации;</li> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</li> <li>• грамматический минимум, необходимый для решения коммуникативных задач официального и неофициального стиля общения:</li> </ul> <p>морфология: части речи; имя существительное (падеж, род,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно произносить большинство звуков в потоке речи;</li> <li>• дифференцировать наиболее употребительную лексику по сферам применения;</li> <li>• использовать в соответствующем контексте некоторые идиомы и устойчивые сочетания;</li> <li>• высказывать свое мнение по поводу абстрактных вопросов и общекультурных тем, используя ограниченный набор средств, понимая при этом мнение партнера;</li> <li>• вести диалог этикетного характера в стандартных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть произношением с незначительными фонематическими ошибками, не искажающими коммуникацию;</li> <li>• навыком чтения транскрипции;</li> <li>• грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера;</li> <li>• лексическим минимумом в объеме изученных тем;</li> <li>• основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности;</li> <li>• приемами работы с некоторыми иноязычными</li> </ul>

	<p>образование множественного числа, артикль); имя прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог; система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги; основные способы словообразования; синтаксис: простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего, дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных</p>	<p>общения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать и интерпретировать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на изученные темы;</li> <li>• создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, содержащий сопоставления позиций и/или аргументацию «за» и «против», при этом незначительные орфографические и грамматические ошибки не затрудняют понимание текста</li> </ul>	<p>Интернет-сайтами.</p>
--	---	---	--------------------------

	предложений.; пунктуация и орфография: знаки препинания, основные правила правописания		
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику артикуляции звуков и способы акцентуации;</li> <li>• лексические единицы социально-бытовой и академической тематики, правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах;</li> <li>• грамматический минимум, необходимый для решения коммуникативных задач официального и неофициального стиля общения: морфология: части речи; имя существительное (падеж, род, образование множественного числа, артикль); имя прилагательное, степени сравнения прилагательных; числительные (количественные, порядковые, дробные); местоимения (разряды); глагол (личные и неличные формы глагола; основные формы глагола, активный и пассивный залог;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно произносить большинство звуков, но в потоке речи присутствуют фонематические ошибки;</li> <li>• воспринимать отдельные фразы в медленно звучащей речи;</li> <li>• общаться в простых типичных ситуациях, поддерживая предельно краткий разговор на бытовые темы, при этом цель общения достигается не полностью, тема раскрывается в ограниченном объеме, социокультурные знания мало используются в соответствии с ситуацией общения;</li> <li>• высказываться в пределах изученных тем;</li> <li>• создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры, при этом имеется ряд орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок, которые затрудняют понимание текста;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основными навыками произношения;</li> <li>• навыком чтения транскрипции;</li> <li>• основными грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера;</li> <li>• лексическим минимумом в объеме изученных тем;</li> <li>• основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности;</li> <li>• приемами работы с текстами, построенными на частотном языковом материале повседневного общения.</li> </ul>

	<p>система времен, согласование времен; вспомогательные глаголы, модальные глаголы и их эквиваленты; повелительное и сослагательное наклонение); наречие, предлоги; основные способы словообразования; синтаксис: простое предложение, порядок слов в простом утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении; типы вопросов; вопросительные слова; средства выражения подлежащего, дополнения, определения, обстоятельства, сказуемого; слова-заместители существительных и глаголов; сложное предложение, сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, типы связи в предложении (союзная, бессоюзная), союзы и союзные слова; типы придаточных предложений.; пунктуация и орфография: знаки препинания, основные правила правописания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• находить и анализировать конкретную информацию в простых текстах повседневного общения, при этом ограниченный словарный запас препятствует полному пониманию прочитанного.</li> </ul>	
--	--	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта  
деятельности, характеризующих этапы формирования  
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение входного контроля по учебной дисциплине**

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Выберите вариант ответа. The UK ____ by the Atlantic Ocean and the North Sea.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. Russia is a ____ of 21 republics.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. She ____ sing well.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. ____ I wait here?	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа We ____ free on Sunday.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа We ____ six classes every day.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. I often see ____ in our office.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. They gave ____ passports to the official.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа Summer is the ____ season in the year.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа The bridge ____ last year.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите правильный вариант ответа. We ____ like rap music.	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите правильный вариант ответа. He is doing his	ОК-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4

homework ...					
Выберите правильный вариант ответа. My sister ____ very tired today.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4

### Этап: проведение текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Выберите вариант ответа. I'm glad ____ you here.	ОК-4	Практический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. The American flag is known as ____	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The USA is a ____ of 50 states, each of which has its own government.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. The UK is a ____.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. ____ is the largest state in the USA.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The USA is made up of ____ states.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. ... consists of England, Scotland and Wales.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. The capital of the United States of America is ____.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The key figure of the US is ____.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The capital of Great Britain is ____.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. The UK consists of ____ parts.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В]	4

ответа. During the third and the fourth years student study ___ subjects.				Представления	
Выберите вариант ответа. Our University is a ___ institution.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. Students ___ lectures on different subjects.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. After the students ___ from the university they work in different fields of national economy.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. The ___ lasts four years.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. Many students receive ___ every month.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The ___ year ends in July.	ОК-4	Практический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. Students get higher ___ at the university.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The ___ is usually divided into two terms.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. Every semester students ___ examinations.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. Russia ___ about one-seventh of the earth's surface.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. The ___ of the city is about half a million people.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. The weather ___ change tomorrow.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа, который закончит диалог. "Where are they?"	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4

"I don't know. They ___ in the library."					
Выберите вариант ответа. This exercise must ____ . It is your homework.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. He ____ speak English well.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. This boy ____ skate. He will be a champion.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. ____ I speak to Jane, please?	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. He enjoys ____ about new technologies.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. This city is worth ____ .	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	4
Выберите вариант ответа. I want you ____ the conference.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. He can ____ English very well.	ОК-4	Практический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. While ____ the book I came across a lot of interesting facts.	ОК-4	Практический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Выберите вариант ответа. ____ these problems takes much time.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. You cannot speak English well without ____ grammar.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
Выберите вариант ответа. I saw her ____ the street.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	4
Выберите вариант ответа. English and German ____ by our students are very difficult subjects.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4
If you _____, we'll miss the train.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	4

**Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
<p>Translate into Russian: Russian Language is Difficult Even for Native Speakers One of top 5 questions I get in emails from my readers is “How to learn Russian?” Russian is indeed one of the most difficult languages to learn because of grammar, pronunciation and exceptions to the rules. But guess what?! We, Russians, study our language for 10 years in school, yet very few people do not make grammar mistakes when they write or speak. How Russians Learn Russian? As any other people, we learn to speak from our parents in an early age and build the active vocabulary from books, TV and being immersed in the Russian-speaking environment. But to write well, we need to study Russian in school for 10 years. First of all – these studies are to learn grammar rules. And to learn how to check your spelling, based on these rules. Secondly – we memorize numerous exceptions. Russian language does have a lot of them. Finally, a good teacher will weed out “parasite words” and, improve</p>	<p>ОК-4</p>	<p>Практический</p>	<p>Репродуктивный</p>	<p>[А] Термины</p>	

<p>pronunciation if needed. I often get questions about pronunciation and accents. “Can you recognize which part of the country is somebody from?”. I usually cannot, except for understanding whether a person is from Moscow or not (Muscovites reduce most “o” sounds to “a”(sounds like “u” in “under”). So, when I say “moloko” (milk), I actually pronounce it as “malako”. That is considered a correct pronunciation. It is funny that now, learning Spanish, my correct pronunciation in Russian is a big problem – I have a heavy Russian accent when speaking Spanish exactly because I tend to reduce vowels. Sometimes I can also say that a person is not from Moscow or is not from the same cultural strata as I am, judging by the words they use. It could be just one or two words and, you understand that you have a completely different background. These words serve as codes the other way too – people can recognize “their people”, based on the vocabulary the same way people who are working in</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>the same industry connect when they hear familiar professional slang.</p>					
<p>Translate into Russian: Remains of Ancient Greek Naval Base Discovered Near Athens In 2001, a team of marine archaeologists led by Bjorn Loven of the University of Copenhagen launched the Zea Harbor Project, a major land and underwater investigation in search of the ancient Athenian naval bases of Zea and Mounichia. They got a huge break in 2010, when a local fisherman guided them to a site on the northern side of Mounichia, in an area now used for fishing and yachting. After searching through a tangle of anchors, chains and modern-day debris, the archaeologists eventually uncovered six ship-sheds, the structures that housed and protected the ancient Greek war vessels known as triremes. As Loven announced recently in a press release: "Based on pottery and carbon-14 dating from a worked piece of wood found inside the foundations of a colonnade, we dated the ship-sheds to around</p>	<p>OK-4</p>	<p>Практический</p>	<p>Репродуктивный</p>	<p>[A] Термины</p>	

<p>520-480 BCE, or shortly thereafter.”</p> <p>The team’s discovery of the remains of the ancient naval base built at Piraeus, Athens’ harbor city, represent a window into a pivotal moment in Greek history: the triumph of an alliance of Greek city-states over an invading Persian force in the Battle of Salamis, in 480 B.C. A few years before the battle, the Athenian statesman Themistocles had predicted a future attack by Xerxes, the powerful emperor of Persia. He determined that a strong navy would be Greece’s best defense against such an invasion, and pushed for the construction of a fleet of triremes, three-banked war vessels, to be based in Piraeus. In order to protect this vital naval defense system, the ancient Athenians built a massive facility at Piraeus that would rank with the Acropolis and the Parthenon among the most formidable structures in the ancient world. Triremes would prove to be the key to building Greece’s naval power, both before and after the Battle of Salamis. The vessels were exceedingly vulnerable to</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>damage, not just when at sea or in battle, but also while moored in the harbor. Excessive exposure to the punishing summer sun would dry out and shrink the timbers of the ships' hulls, creating leaks, while exposure to rain would cause swelling and fungal decay in the wood. Ship-sheds, like those found by Loven and his colleagues, were used to protect the vessels from these risks, as well as from damage by the wood-eating mollusks known as shipworms, or woodworms. By the late fourth century B.C., the complex of naval bases built at Piraeus could house more than 350 triremes. The ship-sheds, long parallel buildings measuring some 6 ? meters wide and up to 80 meters long, had ramps along each side sloping up from the water. According to "The Wooden Wall," a short film produced by Loven about the Battle of Salamis and the Athenian naval bases, it took some 140 men to pull a trireme along the ramp and into a shed. A superstructure of stone collonades, walls and tiled roofs covered the sheds, and a sophisticated fortification system</p>					
--	--	--	--	--	--

of walls protected the entire base.					
--	--	--	--	--	--

# **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

## **Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине**

### **Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий**

#### **Цель процедуры:**

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости

изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

#### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

#### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

### **Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий**

#### **Цель процедуры:**

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем производится текущая аттестация обучающихся, обучающихся по очной и очно-заочной формам в сроки:

- 8 неделя учебного года;
- 14 неделя учебного года;
- 31 неделя учебного года;
- 37 неделя учебного года.

Для обучающихся по заочной форме текущая аттестация не проводится.

## **Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Устный опрос по результатам освоения дисциплины**

### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости, либо в зачетные карточки (для студентов, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

## **Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена**

### **Устный экзамен**

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

**Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

**Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится в течение экзаменационной сессии в соответствии с расписанием экзаменов. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших экзамены в течение экзаменационной сессии.

**Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

**Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

**Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов должен включать экзаменационные вопросы открытого типа, типовые задачи. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки экзаменационных билетов. Бланки экзаменационных билетов утверждаются заведующим кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль). Количество вопросов в бланке экзаменационного билета определяется преподавателем самостоятельно.

**Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, допущенному к процедуре, при предъявлении зачетной книжки и экзаменационной карточки преподавателем выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании вопросы, решить задачи в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

**Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

**Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.