

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Вятский государственный университет»**  
**(«ВятГУ»)**  
**г. Киров**

Утверждаю  
Директор/Декан Юшина Е. А.



Номер регистрации  
РПД\_4-44.03.05.00\_2016\_67020

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**Политическая социология**

|                          | наименование дисциплины  |
|--------------------------|--|
| Квалификация выпускника  | Бакалавр пр.<br><small>бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь</small> |
| Направление подготовки   | 44.03.05<br><small>шифр</small>  |
|                          | Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)<br>ФИПНК<br><small>наименование</small>        |
| Направленность (профиль) | 3-44.03.05.00<br><small>шифр</small>   |
|                          | История, обществознание<br><small>наименование</small>   |
| Формы обучения           | Очная<br><small>наименование</small>   |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ)<br><small>наименование</small>                        |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ)<br><small>наименование</small>                        |

## Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины

Политическая социология

наименование дисциплины

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Квалификация выпускника  | Бакалавр пр.  |
| Направление подготовки   | 44.03.05  |
|                          | шифр  |
|                          | Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
|                          | ФИПНК   |
|                          | наименование  |
| Направленность (профиль) | 3-44.03.05.00   |
|                          | шифр  |
|                          | История, обществознание                                   |
|                          | наименование  |
| Формы обучения           | Очная   |
|                          | наименование  |

### Разработчики РП

Кандидат наук: кандидат исторических наук, Чучкалов Алексей Викторович

степень, звание, ФИО

### Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: кандидат исторических наук, Ильин Дмитрий Владимирович

степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

## Концепция учебной дисциплины

Политическая наука находится на стыке двух наук - политологии и социологии

### Цели и задачи учебной дисциплины

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Цель учебной дисциплины   | усвоение студентами основных методов, концепций и понятийного аппарата политической социологии, специфики социологического анализа политической жизни, субъектов и форм проявления политической жизни, социологический анализ политической жизни   |
| Задачи учебной дисциплины | 1) Дать общее представление о специфике и результатах применения социологической парадигмы исследования в политике, политической жизни общества;<br>2) Научить видеть за политическим социальное (социальное содержание политики);<br>3) Сформировать профессиональное социально-политическое мышление;<br>4) Применять современные методы и методики исследования политических явлений и процессов. |

### Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

|   |   |
|---|---|
| Учебная дисциплина входит в учебный цикл                      | Б1  |
| Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики | Предшествующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой |
| Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики    | Теория и методика обучения обществознанию<br>Учебная практика                                     |

**Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)**

Данная учебная дисциплина базируется на компетенциях и составляющих их знаниях, умениях и навыках сформированных при получении предыдущего уровня образования.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция ПК-3**

|   |  |  |
|---|--|--|
| способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |  |  |
| Знает   | Умеет  | Имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
| воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся                | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся | способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |

**Компетенция ПК-5**

|  |  |   |
|--|--|---|
| способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся |  |   |
| Знает  | Умеет  | Имеет навыки и (или) опыт деятельности  |
| психолого-педагогические особенности социализации школьников и их профессионального самоопределения                | осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся |

**Компетенция СК-63**

|   |  |   |
|---|--|---|
| способностью понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии |  |   |
| Знает   | Умеет  | Имеет навыки и (или) опыт деятельности  |
| основные политические и экономические теории, концепции, течения и направления философии, основные философские проблемы, концепции и подходы в социальной психологии                                      | понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии | навыками использования в преподавании школьного курса обществознания базовой информации из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии |

**Структура учебной дисциплины**  
**Тематический план**

| № п/п | Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем) | Часов | ЗЕТ  | Шифр формируемых компетенций |
|-------|---|-------|------|------------------------------|
| 1     | Политическая социология как наука                       | 10.00 | 0.30 | ПК-5                         |
| 2     | Социология субъектов политики                           | 30.00 | 0.85 | СК-63                        |
| 3     | Социология политики                                     | 26.00 | 0.70 | ПК-3                         |
| 4     | Социология международной политики                       | 15.00 | 0.40 | ПК-3                         |
| 5     | Подготовка и сдача промежуточной аттестации             | 27.00 | 0.75 | ПК-5                         |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |   |
|-----------------|---|
| Зачет           | Не предусмотрен (Очная форма обучения)  |
| Экзамен         | 4 семестр (Очная форма обучения)        |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |

### Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

| Форма обучения       | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) |     | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                    |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|----------------------|-------|----------|----------------------------|-----|--|--------|------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                      |       |          | Часов                      | ЗЕТ | Всего  | Лекции | Практические (семинарские) занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения | 2     | 4        | 108                        | 3   | 54   | 16     | 38                                 | 0                    | 54                          |                                   |                | 4                |

## Содержание учебной дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем (занятий)        | Трудоемкость |               |  |
|---|-----------------------------------|--------------|---------------|--|
|   |                                   | Общая        |               | В т.ч. проводимых в интерактивных формах |
|   |                                   | ЗЕТ          | Часов         |  |
| <b>Модуль 1 «Политическая социология как наука»</b>           |                                   | <b>0.30</b>  | <b>10.00</b>  |  |
|   | Лекция                            |              |               |  |
| Л1.1  | Политическая социология как наука |              | 6.00          |  |
|   | СРС                               |              |               |  |
| С1.1  | Политическая социология как наука |              | 4.00          |  |
| <b>Модуль 2 «Социология субъектов политики»</b>               |                                   | <b>0.85</b>  | <b>30.00</b>  |  |
|   | Лекция                            |              |               |  |
| Л2.1  | Социология власти                 |              | 10.00         |  |
|   | Практика, семинар                 |              |               |  |
| П2.1  | Социология субъектов политики     |              | 18.00         |  |
|   | СРС                               |              |               |  |
| С2.1  | Социология субъектов политики     |              | 2.00          |  |
| <b>Модуль 3 «Социология политики»</b>                         |                                   | <b>0.70</b>  | <b>26.00</b>  |  |
|   | Практика, семинар                 |              |               |  |
| П3.1  | Социология политики               |              | 14.00         |  |
|   | СРС                               |              |               |  |
| С3.1  | Социология политики               |              | 12.00         |  |
| <b>Модуль 4 «Социология международной политики»</b>           |                                   | <b>0.40</b>  | <b>15.00</b>  |  |
|   | Практика, семинар                 |              |               |  |
| П4.1  | Социология международной политики |              | 6.00          |  |
|   | СРС                               |              |               |  |
| С4.1  | Социология международной политики |              | 9.00          |  |
| <b>Модуль 5 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»</b> |                                   | <b>0.75</b>  | <b>27.00</b>  |  |
|   | Экзамен                           |              |               |  |
| Э5.1  | Подготовка к экзамену             |              | 27.00         |  |
| <b>ИТОГО</b>  |                                   | <b>3</b>     | <b>108.00</b> |  |





## **Описание применяемых образовательных технологий**

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

## **Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине**

### **Ресурсы в сети Интернет**

1) Тощенко Ж. Т. , Бойков В. Э. , Волков Ю. Е. , Горшков М. К. , Дмитриев А. В. Политическая социология: учебник [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=118661&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118661&sr=1). - Загл. с экрана.

2) Вертешин А. И. , Волкова О. А. , Гужавина Т. А. , Журавлев П. С. , Залывский Н. П. Политическая социология: учебное пособие : в 2-х ч, Ч. 1. Власть и гражданское общество [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=312303&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=312303&sr=1). - Загл. с экрана.

3) Афанасьев Д. В. , Баженов А. М. , Головин Ю. А. , Егоров А. Н. , Ипатова Ю. Л. Политическая социология: учебное пособие : В 2 ч., Ч. 2. Социальные механизмы международных отношений [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436395&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436395&sr=1). - Загл. с экрана.

4) Медушевский А. Н. Политическая социология и история [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=274056&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=274056&sr=1). - Загл. с экрана.

5) Лященко М. , Лященко П. Политическая социология : вопросы и задания: практикум [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=259253&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259253&sr=1). - Загл. с экрана.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-44.03.05.00](http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.00)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

## Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

### Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

| Вид занятий            | Номер аудитории | Назначение аудитории               |
|------------------------|-----------------|------------------------------------|
| Для всех видов занятий | 5-204           | Дисплейный класс. Учебный корпус 5 |
| Для всех видов занятий | 14-214          | Учебная аудитория.                 |

### Перечень специализированного оборудования

| Перечень используемого оборудования   |         |              |
|---|---------|--------------|
| ЖАЛЮЗИ РУЛОННЫЕ   |         |              |
| ЖАЛЮЗИ РУЛОННЫЕ   |         |              |
| ЖАЛЮЗИ РУЛОННЫЕ   |         |              |
| КОММУТАТОР D-LINK DES-1026  |         |              |
| ПЕРЕНОСНОЙ ЭКРАН 175*175  |         |              |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ | ДОСТУПА | К КЛАСТЕРНОЙ |
| ЭКРАН НАСТЕННЫЙ DINNON Manual DMS220  |         |              |
| ЭКРАН ПЕРЕНОСНОЙ НА ТРЕНОГЕ 152x152   |         |              |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении  
образовательного процесса по учебной дисциплине**

| № п.п | Наименование ПО  | Краткая характеристика назначения ПО   | Производитель ПО и/или поставщик ПО | Номер договора <sup>2</sup>   | Дата договора    |
|-------|--|--|-------------------------------------|---|------------------|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO | ЗАО "Анти-Плагиат"                  | Лицензионный договор №34  | 01 июня 2016     |
| 2     | Microsoft Office 365 Student Advantage   | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                | ООО "Рубикон"                       | Контракт №61/15/44-ЭА   | 11 января 2016   |
| 3     | Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.   | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями   | ООО "СофтЛайн" (Москва)             | ГПД 14/58   | 07.07.2014       |
| 4     | Windows 7 Professional and Professional K  | Операционная система   | ООО "Рубикон"                       | Контракт №61/15/44-ЭА   | 11 января 2016   |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | Антивирусное программное обеспечение   | ООО «Рубикон»                       | Лицензионный договор №647-05/16                                       | 31 мая 2016      |
| 6     | Информационная система КонсультантПлюс   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  | ООО «КонсультантКиров»              | Договор об информационной поддержке №1-2012УЗ                         | 19 сентября 2012 |
| 7     | Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»  | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  | ООО «Гарант-Сервис»                 | Договор об информационно-правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2016-07 | 01 сентября 2016 |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)   | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.   | Microsoft                           | Контракт №61/15/44-ЭА   | 11 января 2016   |

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине**

Политическая социология

наименование дисциплины

|   |  |
|---|--|
| Квалификация выпускника                 | Бакалавр пр.<br>бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь  |
| Направление подготовки                  | 44.03.05<br>шифр<br>Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)<br>ФИПНК<br>наименование                                   |
| Направленность (профиль)                | шифр<br>История, обществознание<br>наименование  |
| Формы обучения                          | Очная<br>наименование  |
| Кафедра-разработчик Выпускающая кафедра | Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ)<br>наименование<br>Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ)<br>наименование |



## Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

|         | Показатель  |  |  |
|---------|---|--|--|
|         | знает   | умеет  | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
| Оценка  | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся основные политические и экономические теории, концепции, течения и направления философии, основные философские проблемы, концепции и подходы в социальной психологии психолого-педагогические особенности социализации школьников и их профессионального самоопределения | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии | навыками использования в преподавании школьного курса обществознания базовой информации из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
|         | Критерий оценивания   |  |  |
|         | знает   | умеет  | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
| Отлично | отлично   | отлично  | отлично  |
| Хорошо  | хорошо  | хорошо   | хорошо   |

|                   |                   |                   |                   |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Удовлетворительно | удовлетворительно | удовлетворительно | удовлетворительно |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

### Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

| Оценка              | Показатель  |  |  |
|---------------------|---|--|--|
|                     | знает   | умеет  | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
|                     | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся основные политические и экономические теории, концепции, течения и направления философии, основные философские проблемы, концепции и подходы в социальной психологии психолого-педагогические особенности социализации школьников и их профессионального самоопределения | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии | навыками использования в преподавании школьного курса обществознания базовой информации из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
| Критерий оценивания |   |  |  |
|                     | знает   | умеет  | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
| Аттестовано         | политическая социология   | политическая социология  | политическая социология  |

### Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

| Оценка            | Показатель  |  |  |
|-------------------|---|--|--|
|                   | знает   | умеет  | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |
|                   | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся основные политические и экономические теории, концепции, течения и направления философии, основные философские проблемы, концепции и подходы в социальной психологии психолого-педагогические особенности социализации школьников и их профессионального самоопределения | воспитательный потенциал истории и обществознания, их роль в духовно-нравственном развитии обучающихся осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии | навыками использования в преподавании школьного курса обществознания базовой информации из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии навыками педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
|                   | Критерий оценивания   |  |  |
| знает             | умеет   | имеет навыки и (или) опыт деятельности   |  |
| Отлично           | отлично   | отлично  | отлично  |
| Хорошо            | хорошо  | хорошо   | хорошо   |
| Удовлетворительно | удовлетворительно   | удовлетворительно  | удовлетворительно  |

**Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта  
деятельности, характеризующих этапы формирования  
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

| Текст вопроса   | Компетенции       | Вид вопроса   | Уровень сложности | Элементы усвоения | Кол-во ответов |
|---|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|----------------|
| Что является предметом политической социологии                                    | ПК-3              | Теоретический | Творческий        | [С] Теории        | 4              |
| Высший, относительно замкнутый слой общества, господствующий над всеми остальными | ПК-3              | Теоретический | Репродуктивный    | [А] Термины       | 4              |
| В качестве основной черты бюрократии М.Вебер выделяет                             | ПК-3              | Теоретический | Репродуктивный    | [А] Термины       | 4              |
| В качестве основной черты бюрократии М.Вебер выделяет                             | ПК-3, ПК-5, СК-63 | Теоретический | Репродуктивный    | [А] Термины       | 4              |
| Высший, относительно замкнутый слой общества, господствующий над всеми остальными | ПК-3, ПК-5, СК-63 | Теоретический | Репродуктивный    | [А] Термины       | 4              |
| Что является предметом политической социологии                                    | ПК-3, ПК-5, СК-63 | Теоретический | Творческий        | [С] Теории        | 4              |

# **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

## **Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине**

### **Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий**

#### **Цель процедуры:**

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости

изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

#### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

#### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

### **Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине**

#### **Аттестация по совокупности выполненных работ на контрольную дату**

##### **Цель процедуры:**

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

##### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

##### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем, как совокупность выполненных работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения.

### **Описание проведения процедуры:**

Обучающийся в течение отчетного периода обязан выполнить установленный объем работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения. Успешность, своевременность выполнения указанных работ является условием прохождения процедуры.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, столбальную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем производится текущая аттестация обучающихся, обучающихся по очной и очно-заочной формам в сроки:

- 8 неделя учебного года;
- 14 неделя учебного года;
- 31 неделя учебного года;
- 37 неделя учебного года.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков. Для обучающихся по заочной форме текущая аттестация не проводится.

## **Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена**

### **Устный экзамен**

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится в течение экзаменационной сессии в соответствии с расписанием экзаменов. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших экзамены в течение экзаменационной сессии.

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов должен включать экзаменационные вопросы открытого типа, типовые задачи. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки экзаменационных билетов. Бланки экзаменационных билетов утверждаются заведующим кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль). Количество вопросов в бланке экзаменационного билета определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, допущенному к процедуре, при предъявлении зачетной книжки и экзаменационной карточки преподавателем выдается экзаменационный билет. После



получения экзаменационного билета и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании вопросы, решить задачи в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.