

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Обухова О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-44.03.05.01_2017_74420
Актуализировано: 14.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Стилистика

наименование дисциплины	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	44.03.05
	шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФЛ
	наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.01
	шифр
	Английский язык, французский язык
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Чупракова Ольга Викторовна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины «Стилистика» является расширение лингвистического кругозора студентов и обсуждение актуальных проблем современного языкознания на базе навыков практического владения основным иностранным языком, приобретенных во время обучения в программе бакалавриата
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> ▣ изучение способов и приемов анализа текста тематики учебной дисциплины, в частности, реферирования и аннотирования изучаемых источников (книг, статей, литературы, электронных источников), систематизации материала по проблемам курса; ▣ использование способов подготовки докладов для выступления по актуальным темам стилистики английского языка; ▣ формирование навыков группового общения в ходе разработки проекта, создания портфолио при изучении стилистики английского языка; ▣ развитие навыков вдумчивого чтения и умения грамотно и выразительно говорить и писать на английском языке; ▣ развитие эстетического вкуса студентов на примере изучения лучших классических и современных художественных произведений на английском языке.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-5

владением основами профессиональной этики и речевой культуры		
Знает	Умеет	Владеет
основы профессиональной этики и речевой культуры	применять основы профессиональной этики и речевой культуры	навыками и умениями использования основ профессиональной этики и речевой культуры

Компетенция ПК-6

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса		
Знает	Умеет	Владеет
основы взаимодействия с участниками образовательного процесса	применять основные приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса	навыками и умениями использования основных приемов взаимодействия с участниками образовательного процесса

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Выразительные средства языка и стилистические приемы	ОПК-5, ПК-6
2	Функциональные стили	ОПК-5, ПК-6
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-5, ПК-6

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Экзамен	7 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	144	4	84	56	18	38	0	60			7

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Выразительные средства языка и стилистические приемы»		69.00
Лекции		
Л1.1	Выразительные средства языка и стилистические приемы	10.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Выразительные средства языка и стилистические приемы	24.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Самостоятельная работа	20.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
Раздел 2 «Функциональные стили»		48.00
Лекции		
Л2.1	Функциональные стили	8.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Функциональные стили	14.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Самостоятельная работа	15.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Скробнев, Юрий Максимович. Основы стилистики английского языка : учебник / Ю. М. Скробнев. - 2-е изд., испр. - М. : АСТ : Астрель, 2003. - 221 с. - ISBN 5-17-004697-9 : 101.64 р. - Текст : непосредственный.

2) Арнольд, И. В. Стилистика. Современный английский язык : учебник для вузов / И. В. Арнольд. - 13-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 385 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89349-363-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364035/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Гальперин, Илья Романович. Очерки по стилистике английского языка. Опыт систематизации выразительных средств / И. Р. Гальперин. - Изд. 2-е, испр. - М. : URSS, 2012. - 376 с. - (Лингвистическое наследие XX века). - Библиогр.: с. 369-375. - ISBN 978-5-397-02330-6 : 358.00 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания

1) Кухаренко, В. А. Практикум по стилистике английского языка : учебное пособие / В. А. Кухаренко = Seminars in Stylistics. - 8-е изд. стереотип. - Москва : Флинта, 2016. - 184 с. - ISBN 978-5-9765-0325-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83381/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Чупракова, Ольга Викторовна. Стилистика. Понятие стиля и стилистики : учебное наглядное пособие для студентов направлений подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность Английский язык, немецкий язык, направленность Немецкий язык, английский язык, направленность Английский язык, французский язык, 44.03.05 Культурологическое образование, английский язык, 44.01.05 Информатика, английский язык, 45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение. / О. В. Чупракова ; ВятГУ, ИГСН, ФЛ, каф. ИНМО. - Киров : ВятГУ, 2021. - 13 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Чупракова, Ольга Викторовна. Стилистика : учебное наглядное пособие для студентов направлений подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность Английский язык, немецкий язык, направленность Немецкий язык, английский язык, направленность Английский язык, французский язык, 44.03.05 Культурологическое образование, английский язык

язык, 44.01.05 Информатика, английский язык, 45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение. / О. В. Чупракова ; ВятГУ, ИГСН, ФЛ, каф. ИНМО. - Киров : ВятГУ, 2021. - 10 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
Экран матовый

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=74420