

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Обухова О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-44.03.05.51_2017_73009
Актуализировано: 30.03.2021

Рабочая программа дисциплины
Культура речевого общения немецкого языка

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05 шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФЛ наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.51 шифр
	Английский язык, немецкий язык наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Швецова Марина Геннадьевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины является практическое овладение навыками и умениями аудирования, говорения, чтения и письма на немецком языке, в частности через овладение грамматическим строем языка и многоаспектным анализом текста.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> ☐ активизация умений и навыков владения практической стороной современного немецкого языка на основании приобретенных ранее знаний о взаимосвязи различных аспектов строя языка; ☐ обучение студентов самостоятельному пользованию научной литературой и справочными материалами; ☐ обучение умению правильно оценивать происходящие в мире и обществе события, определять свою роль в обществе, аргументировано убеждать и доказывать.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-5

владением основами профессиональной этики и речевой культуры		
Знает	Умеет	Владеет
основы профессиональной этики	правильно применять профессиональную этику и пользоваться речевой культурой	навыками и умениями владения основами профессиональной этики и речевой культуры

Компетенция ПК-6

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса		
Знает	Умеет	Владеет
основы взаимодействия с участниками образовательного процесса	успешно работать со всеми участниками образовательного процесса	навыками эффективной организации взаимодействия с участниками образовательного процесса

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Культура речевого общения. Внешность и характер человека	ОПК-5, ПК-6
2	Культура речевого общения и практическая грамматика как ее элемент	ОПК-5, ПК-6
3	Культура речевого общения и СМИ	ОПК-5, ПК-6
4	Культура речевого общения и система образования	ОПК-5, ПК-6
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-5, ПК-6

Формы промежуточной аттестации

Зачет	10, 5, 6 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3, 5	10, 5, 6, 9	180	5	120	74	0	74	0	60		10, 5, 6	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Культура речевого общения. Внешность и характер человека»		68.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	1Культура речевого общения. Внешность и характер человека	30.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Самостоятельная работа по теме раздела	20.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	17.50
Раздел 2 «Культура речевого общения и практическая грамматика как ее элемент»		32.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Культура речевого общения и практическая грамматика как ее элемент	16.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Культура речевого общения и практическая грамматика как ее элемент	7.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	8.50
Раздел 3 «Культура речевого общения и СМИ»		36.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Культура речевого общения и СМИ	10.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Культура речевого общения и СМИ	15.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	11.00
Раздел 4 «Культура речевого общения и система образования»		32.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Культура речевого общения и система образования	18.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Культура речевого общения и система образования	6.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	7.50
Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		12.00
35.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
35.2	Подготовка к сдаче зачета	3.50
35.3	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР5.1	Сдача зачета	0.50
КВР5.2	Сдача зачета	0.50
КВР5.3	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		180.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Катаева, Алмазия Гаррафовна. Немецкий язык для гуманитарных вузов : учеб. для бакалавров / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман . - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2012. - 318 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Бакалавр) Приложением к учебнику имеется электронный диск, состоящий из 8 уроков, которые направлены на практическое овладение немецким языком. Упражнения делятся на тренировочные и речевые..
- 2) Богданов, Михаил Владимирович. Практический курс немецкого языка : грамматика, словообразование, тексты, упражнения / М. В. Богданов, Д. М. Богданова. - М. : Лист Нью, 2001. - 255 с. - ISBN 5-7871-0146-4 : 81.53 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Попов, Апеллий Алексеевич. Практический курс немецкого языка : учеб. для 3 курса ин-тов и фак. ин. яз. / А. А. Попов, Т. А. Рыбикова, Н. С. Обносков. - М. : Высш. шк., 1979. - 416 с. - 1.10 р., 1.10 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Чернышева, Нина Генриховна. Деловой немецкий язык: рынок, предпринимательство, торговля = Wirtschaftsdeutsch: Markt, Unternehmenschaft, Handel : учебник / Н. Г. Чернышева, Н. И. Лыгина, Р. С. Музалевская. - 2-е изд., испр. и доп.. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 358 с. : ил., табл.. - Библиогр.: с. 348-350
- 2) Супрун, Нина Иосифовна. Практический курс немецкого языка. Ч. 2 : учеб. для студентов вузов / Н. И. Супрун, Н. И. Кулигина, В. Шмальц. - М. : Иностраный язык ; М. : ОНИКС 21 век, 2004. - 560 с. : ил. - (Deutsch als Fremdsprache). - ISBN 5-94045-020-2 : 115.57 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания

- 1) Соловьева, Любовь Дмитриевна. Fernsehen in Deutschland = Практический курс немецкого языка : учеб.-метод. пособие / Л. Д. Соловьева. - Киров : Изд-во ВятГГУ, 2008. - 92 с. - Библиогр.: с. 85-86. - ISBN 978-5-93825-537-1 : 27.24 р. - Текст : непосредственный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.51
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН С ЭЛЕКТРОПРИВОДОМ 152x203

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=73009