

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Юшина Е. А.



Номер регистрации
РПД_4-44.03.05.58_2016_67030

Рабочая программа учебной дисциплины
Основы государственного управления и местного самоуправления

<small>наименование дисциплины</small>	
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05 <small>шифр</small>
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФИПНК <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-44.03.05.58 <small>шифр</small>
	История, обществознание <small>наименование</small>
Формы обучения	Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ) <small>наименование</small>

Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины Основы государственного управления и местного самоуправления

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05 шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФИПНК наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.58 шифр
	История, обществознание наименование
Формы обучения	Очная наименование

Разработчики РП

Кандидат наук: кандидат политических наук, Доцент, Юшина Елена Александровна
степень, звание, ФИО

Кандидат наук: кандидат исторических наук, Ильин Дмитрий Владимирович
степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: кандидат исторических наук, Ильин Дмитрий Владимирович
степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Дисциплина «Основы государственного управления и местного самоуправления» относится к дисциплинам по выбору в блоке Б.1 «Дисциплины (модули)», изучается в 7 семестре.

Логически и содержательная она связана с такими предшествующими дисциплинами как "История России", "Политическая история России и постсоветского пространства конца XX в.", "Политическая культура", "Политология", "Экономика", "Информатика и справочно-правовые системы", "Социальная политика". С ней связаны такие последующие дисциплины как "Современные политические системы", "Политические теории и концепции".

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	формирование у студентов систематических знаний об основных принципах и структурных элементах системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации
Задачи учебной дисциплины	1) Изучение методологических подходов к государственному и муниципальному управлению; 2) Изучение нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления; 3) Определение общероссийской и региональной специфики государственного и муниципального управления; 4) Формирование у студентов уважительного отношения к институтам центральной, региональной и местной власти.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Информатика и справочно-правовые системы История России Политическая история России и постсоветского пространства конца XX в. Политическая культура Политология Социальная политика Экономика
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики	Теория и методика обучения обществознанию

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Дисциплина: Информатика и справочно-правовые системы

Компетенция ОК-3

способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
принципы и технологии работы с программами пакета MS Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Publisher), Интернет-браузерами, СПС "Консультант плюс" (или иной СПС), технологии и средства защиты компьютера и компьютерных данных	самостоятельно работать с программами пакета MS Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Publisher), Интернет-браузерами, вести поиск документов в СПС "Консультант плюс", использовать антивирусные программы и иные программы защиты компьютера и данных	навыками и опытом работы с программами пакета MS Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Publisher), средствами интернета, СПС "Консультант плюс", средствами защиты компьютера и компьютерных данных

Дисциплина: История России

Компетенция СК-60

способностью понимать, критически анализировать и использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, археологии, этнологии		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные сведения по истории мировых цивилизаций, включая периодизации, хронологические связи, даты основных событий и хронологические рамки исторических процессов; основные понятия; исторических деятелей; содержание и значение ключевых законодательных актов; основные исторические источники; ключевые закономерности и причинно-следственные связи между фактам, процессами, явлениями истории;	работать с историческими источниками и научной литературой, самостоятельно находить и анализировать основные сведения по истории, давать объективную характеристику отдельных периодов, исторических процессов и закономерностей.	навыками работы с источниками и научной литературой по истории изучаемого периода, навыками ведения дискуссий по спорным проблемам изучаемого периода, навыками аргументированного отстаивания своей точки зрения по ключевым проблемам истории.

Дисциплина: Политическая история России и постсоветского пространства конца XX в.**Компетенция ПК-3**

способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
специфику региональной культурной образовательной среды	определять основные направления культурно-просветительской деятельности и реализовывать их с учетом возможностей региональной культурной образовательной среды;	навыки организации культурно-просветительской деятельности с учетом возможностей региональной культурной образовательной среды

Дисциплина: Политическая история России и постсоветского пространства конца XX в.**Компетенция ПК-5**

способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные теории и концепции этнографии	использовать теории и методологии этнографии в прикладной деятельности;	понятийным аппаратом и основами методологии этнографических исследований.

Дисциплина: Политическая история России и постсоветского пространства конца XX в.**Компетенция СК-62**

способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасиления в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
движущие силы и закономерности исторического процесса.	понимать роль насилия и ненасиления в истории, место человека в историческом процессе.	навыками анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса.

Дисциплина: Политическая культура**Компетенция ОК-5**

способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
принципы взаимодействия в коллективе	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками и опытом коллективной деятельности

Дисциплина: Политология**Компетенция ПК-6**

готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
правила и психологические механизмы взаимодействия в педагогическом коллективе; между педагогами и органами управления образованием, между педагогами и обучающимися	взаимодействовать с другими участниками образовательного процесса с соблюдением морально-этических, правовых и корпоративных норм	навыками и опытом взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением морально-этических, правовых и корпоративных норм

Дисциплина: Политология**Компетенция ПК-7**

способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
психологические основы методов активного развивающего обучения	анализировать педагогические ситуации поддержки активности, инициативности, самостоятельности обучающихся	навыками организации сотрудничества в учебной деятельности

Дисциплина: Социальная политика**Компетенция СК-63**

способностью понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные политические и экономические теории, концепции, течения и направления философии, основные философские проблемы, концепции и подходы в социальной психологии	понимать, критически анализировать и использовать в преподавании школьного курса обществознания базовую информацию из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии	навыками использования в преподавании школьного курса обществознания базовой информации из сферы политологии, экономики, права, философии и социальной психологии

Дисциплина: Экономика**Компетенция ОК-1**

способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для		
--	--	--

формирования научного мировоззрения		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>базовые законы и положения микроэкономики и макроэкономики; микроэкономические модели, описывающие принципы поведения экономических субъектов и закономерности функционирования рынков товаров и услуг, рынков факторов производства в условиях ограниченности экономических ресурсов; основные направления государственного регулирования экономики на микроуровне; макроэкономические проблемы: безработица, инфляция, экономический рост, распределение доходов; цели, задачи и виды фискальной и монетарной государственной политики.</p>	<p>анализировать микроэкономические и макроэкономические проблемы и делать аргументированные выводы; решать экономические задачи с помощью микроэкономических и макроэкономических моделей; связывать экономическую теорию с экономической практикой</p>	<p>навыками работы с микроэкономическими и макроэкономическими моделями; навыками экономического мышления; навыками использования основных экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p>

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-5

владение основами профессиональной этики и речевой культуры		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
нормы профессиональной этики и речевой культуры педагога	использовать нормы профессиональной этики и речевой культуры	основами профессиональной этики и речевой культуры

Компетенция ПК-4

способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
психологические основы педагогической деятельности	обеспечить качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

Компетенция ПК-7

способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
психологические основы методов активного развивающего обучения	анализировать педагогические ситуации поддержки активности, инициативности, самостоятельности обучающихся	навыками организации сотрудничества в учебной деятельности

Компетенция СК-62

способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
движущие силы и закономерности исторического процесса	понимать роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе	навыками анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса

Структура учебной дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Основы государственного управления и местного самоуправления	104.00	2.90	ПК-4, СК-62
2	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	4.00	0.10	ОПК-5, ПК-4, ПК-7, СК-62

Формы промежуточной аттестации

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	108	3	36	14	22	0	72		7	

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Основы государственного управления и местного самоуправления»		2.90	104.00	
	Лекция			
Л1.1	Введение в теорию государственного управления		2.00	
Л1.2	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне		2.00	
Л1.3	Политико-территориальное устройство Российской Федерации		4.00	
Л1.4	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика		4.00	
Л1.5	Органы и должностные лица местного самоуправления		2.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне		2.00	
П1.2	Политико-территориальное устройство Российской Федерации		2.00	
П1.3	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика		2.00	
П1.4	Территориальные основы местного самоуправления		4.00	
П1.5	Органы и должностные лица местного самоуправления		4.00	
П1.6	Компетенция местного самоуправления		2.00	
П1.7	Финансовые основы		4.00	

	местного самоуправления			
П1.8	Основы государственной и муниципальной службы		2.00	
	СРС			
С1.1	Введение в теорию государственного управления		6.00	
С1.2	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне		10.00	
С1.3	Политико-территориальное устройство Российской Федерации		10.00	
С1.4	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика		8.00	
С1.5	Территориальные основы местного самоуправления		6.00	
С1.6	Органы и должностные лица местного самоуправления		8.00	
С1.7	Компетенция местного самоуправления		6.00	
С1.8	Финансовые основы местного самоуправления		6.00	
С1.9	Основы государственной и муниципальной службы		8.00	
Модуль 2 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
32.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		3	108.00	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

Описание применяемых образовательных технологий

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине

Ресурсы в сети Интернет

3) Кабашов С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие. М.: Флинта-Наука, 2009 [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=54558. - Загл. с экрана.

1) Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Д.С. Белявского. - М. : Юнити-Дана, 2015 [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118331. - Загл. с экрана.

4) Перегудов, С.П. Политическая система России в мировом контексте : монография / С.П. Перегудов. - М. : Российская политическая энциклопедия, 2011. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=137720. - Загл. с экрана.

2) Система органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов / Б.Н. Габричидзе, Н.Д. Эриашвили, В.Н. Белоновский и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015 [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=446570. - Загл. с экрана.

5) Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления : учебное пособие / В.И. Кузин, С.Э. Зуев ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - М. : Издательский дом «Дело», 2014 [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=443282. - Загл. с экрана.

6) Официальный сайт компании "Консультант Плюс" [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. - Загл. с экрана.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.58

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент
(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A140V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ ПРОЕКТА ПРОФИ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
НОУТБУК HP g6-1160er 15,6"/I3
СТОЛ АНТИВАНДАЛЬНЫЙ

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине
Основы государственного управления и местного самоуправления

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05 шифр Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФИПНК наименование
Направленность (профиль)	шифр История, обществознание наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик Выпускающая кафедра	Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ) наименование Кафедра всеобщей истории и политических наук (ОРУ) наименование

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	<p>движущие силы и закономерности исторического процесса нормы профессиональной этики и речевой культуры педагога</p> <p>психологические основы методов активного развивающего обучения</p> <p>психологические основы педагогической деятельности</p>	<p>анализировать педагогические ситуации поддержки активности, инициативности, самостоятельности обучающихся</p> <p>использовать нормы профессиональной этики и речевой культуры</p> <p>обеспечить качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов</p> <p>понимать роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе</p>	<p>навыками анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса</p> <p>навыками организации сотрудничества в учебной деятельности</p> <p>основами профессиональной этики и речевой культуры</p> <p>способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения</p>
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	<p>основы конституционного строя РФ, базовые понятия ("государство", "политическая система", "политический режим", "форма правления", "разделение властей"</p>	<p>осуществлять самостоятельный поиск, подбор и реферирование научной литературы и НПА, критически анализировать фактический материал</p>	<p>навыками поиска и реферирования литературы, НПА, навыками критического анализа материала</p>

	и т.п.), специфику государственного устройства России и ведущих зарубежных стран		
Хорошо	основы конституционного строя РФ, базовые понятия ("государство", "политическая система", "политический режим", "форма правления", "разделение властей" и т.п.),	осуществлять самостоятельный поиск, подбор и реферирование научной литературы и НПА, делать выводы на основе фактического материала	навыками поиска и реферирования литературы, НПА,
Удовлетворительно	иметь представление об основах конституционного строя РФ, знать некоторые базовые понятия ("государство", "форма правления", "разделение властей" и т.п.),	осуществлять самостоятельный поиск, подбор и реферирование научной литературы и НПА; излагать учебный материал своими словами	навыками поиска и реферирования литературы, НПА

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	движущие силы и закономерности исторического процесса нормы профессиональной этики и речевой культуры педагога психологические основы методов активного развивающего обучения психологические основы	анализировать педагогические ситуации поддержки активности, инициативности, самостоятельности обучающихся использовать нормы профессиональной этики и речевой культуры обеспечить качество	навыками анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса навыками организации сотрудничества в учебной деятельности основами профессиональной этики и речевой культуры способность

	педагогической деятельности	учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов понимать роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	Основной учебный материал, изученный к моменту межсессионной аттестации (понятия, типологии и классификации, методологические подходы, положения Конституции и федерального законодательства)	ориентироваться в учебном материале, вести самостоятельный поиск литературы и нормативно-правовых актов, делать выводы по изученному материалу	базовым понятийным аппаратом, навыками поиска и анализа научной литературы и нормативно-правовых актов

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	движущие силы и закономерности исторического процесса нормы профессиональной этики и речевой культуры педагога психологические основы методов активного развивающего обучения психологические основы	анализировать педагогические ситуации поддержки активности, инициативности, самостоятельности обучающихся использовать нормы профессиональной этики и речевой культуры обеспечить качество	навыками анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса навыками организации сотрудничества в учебной деятельности основами профессиональной этики и речевой культуры способность

	педагогической деятельности	учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов понимать роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Зачтено	базовые понятия и термины дисциплины, типологии и классификации; содержание Конституции РФ, федеральных, региональных нормативно-правовых актов, регулирующих систему государственного управления и местное самоуправление; актуальные проблемы государственного и муниципального управления, местного самоуправления в РФ на современном этапе	ориентироваться в учебном материале, устанавливать внутрипредметные связи, вести самостоятельный поиск, подбор и реферирование литературы и нормативно-правовых актов;	понятийным аппаратом дисциплины; навыки поиска, подбора, реферирования литературы и НПА

**Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенци и	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответо в
26. Бюджетные полномочия муниципалитетов	СК-62	Теоретический	Творческий	[С] Закономерности	
27. Налоговые и неналоговые доходы местных бюджетов	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
25. Иные органы местного самоуправления	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
24. Местная администрация. Глава администрации	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
23. Глава муниципального образования	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
22. Представительный орган МСУ.	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
21. Переданные государственные полномочия	СК-62	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
20. Вопросы местного значения (городское и сельское поселения)	ПК-7	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
19. Вопросы местного значения (муниципальный район, городской округ)	ПК-7	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
18. Преобразование муниципалитетов	СК-62	Теоретический	Творческий	[С] Закономерности	
17. Границы и территория муниципальных образований	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
16. Виды муниципальных образований.	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
15. Нормативно-правовые основы МСУ	СК-62	Теоретический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	
14. Муниципально	ПК-7	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	

е управление и местное самоуправление					
13. Законодательная власть: региональный уровень	ПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
12. Исполнительная власть: региональный уровень	ПК-4	Теоретический	Творческий	[С] Закономерности	
11. Российский федерализм (разграничение полномочий, особенности)	ПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
10. Федеральное Собрание РФ. Законодательный процесс	ПК-4	Теоретический	Творческий	[С] Закономерности	
9. Реформирование системы арбитражных судов. Мировые судьи	ПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
8. Верховный суд РФ	ПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
7. Конституционный суд РФ	ПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
6. Федеральные органы исполнительной власти (виды, функции, компетенция)	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
5. Исполнительная власть. Правительство РФ	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
4. Президент РФ в системе государственного управления	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
3. Принцип разделения властей (федеральный уровень)	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
2. Подходы к государственному управлению. Методы и методология	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
1. Государство, его признаки и функции	ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Устный опрос по результатам освоения дисциплины

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из

сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для студентов, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.