

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ефимова Н. М.



Номер регистрации
РПД_3-44.03.05.58_2017_73827
Актуализировано: 16.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Основы государственного управления и местного самоуправления

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05 шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФИПНК наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.58 шифр
	История, обществознание наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра истории и политических наук(ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра истории и политических наук(ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ильин Дмитрий Владимирович

ФИО

Смольняк Игорь Викторович

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	формирование у студентов систематических знаний об основных принципах и структурных элементах системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации
Задачи дисциплины	1) Изучение методологических подходов к государственному и муниципальному управлению; 2) Изучение нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления; 3) Определение общероссийской и региональной специфики государственного и муниципального управления; 4) Формирование у студентов уважительного отношения к институтам центральной, региональной и местной власти.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-7

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности		
Знает	Умеет	Владеет
основы государственного управления и местного самоуправления	организовывать сотрудничество обучающихся при изучении основ государственного управления и местного самоуправления	навыками организации сотрудничества обучающихся при изучении основ государственного управления и местного самоуправления

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Основы государственного управления и местного самоуправления	ПК-7
2	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-7

Формы промежуточной аттестации

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	108	3	77	54	18	36	0	31		7	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Основы государственного управления и местного самоуправления»		104.00
Лекции		
Л1.1	Введение в теорию государственного управления	2.00
Л1.2	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне	4.00
Л1.3	Политико-территориальное устройство Российской Федерации	4.00
Л1.4	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика	4.00
Л1.5	Органы и должностные лица местного самоуправления	4.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне	6.00
П1.2	Политико-территориальное устройство Российской Федерации	4.00
П1.3	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика	4.00
П1.4	Территориальные основы местного самоуправления	6.00
П1.5	Органы и должностные лица местного самоуправления	4.00
П1.6	Компетенция местного самоуправления	4.00
П1.7	Финансовые основы местного самоуправления	4.00
П1.8	Основы государственной и муниципальной службы	4.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Введение в теорию государственного управления	2.00
С1.2	Система разделения властей в РФ на федеральном уровне	2.00
С1.3	Политико-территориальное устройство Российской Федерации	2.00
С1.4	Муниципальное управление и местное самоуправление: общая характеристика	2.00
С1.5	Территориальные основы местного самоуправления	3.50
С1.6	Органы и должностные лица местного самоуправления	4.00
С1.7	Компетенция местного самоуправления	4.00
С1.8	Финансовые основы местного самоуправления	4.00
С1.9	Основы государственной и муниципальной службы	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	11.50
КВР1.2	Контактная внеаудиторная работа	11.00
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
32.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50

КВР2.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		108.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) История государственного управления в России : учебник / под ред. А. Н. Марковой. - М. : ЮНИТИ, 2007. - 319 с. - (Государственное и муниципальное управление). - ISBN 978-5-238-01218 : 170.00 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Чиркин, Вениамин Евгеньевич. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / В. Е. Чиркин. - М. : Юристъ, 2004. - 320 с. - 94.05 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Байнова, М. С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. - ISBN 978-5-4475-7034-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Суркина, Фяргия Жафяровна. Введение в специальность "Государственное и муниципальное управление" : учеб. пособие по спец. "Гос. и муниципальное управление" / Ф. Ж. Суркина. - СПб. : Питер, 2008. - 240 с. : ил. - Библиогр.: с. 151-154. - ISBN 978-5-91180-671-2 : 109.51 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Орешин, Валерий Петрович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муниципальное управление" / В. П. Орешин. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 320 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 315. - ISBN 978-5-16-003732-5 : 315.00 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Рой, Олег Михайлович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие / О. М. Рой. - СПб. : Питер, 2003. - 301 с. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 291-300. - 104.39 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания

- 1) Доменко, Юрий Юрьевич. Основы государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие для выполнения практических работ и организации самостоятельной работы студентов по дисциплине "Система государственного и муниципального управления" для студентов направления 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Ю. Ю. Доменко, П. В. Токарева ; ВятГУ. ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2020. - 36 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 10.01.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Основы государственного и муниципального управления : метод. разработка по дисциплине "Основы государственного и муниципального управления" для направления "Государственное и муниципальное управление" / ВятГУ, СЭФ, каф. ЭиУП ; сост. Н. А. Юхнева. - Киров : ВятГУ, 2011. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Казанцев, Вячеслав Валерьевич. Управление финансами на государственном и муниципальном уровне : учебно-наглядное пособие для студентов направления 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль "Государственное и региональное управление" / В. В. Казанцев ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ФЭБ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 34 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.58
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Ноутбук Samsung R730
Проектор мультимедийный 200Ansi lm1024x768BenQMP620 2000:1,3кг
Экран настенный Draper Luma 120",175x234

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=73827