

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Игошина Ю. В.



Номер регистрации
РПД_3-44.03.05.64_2020_110349
Актуализировано: 27.02.2021

Рабочая программа дисциплины
Методика работы над школьным сочинением

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	44.03.05
	шифр
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФФМ
	наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.05.64
	шифр
	Русский язык, литература
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра русского языка, культуры речи и методики обучения (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра русского языка, культуры речи и методики обучения (ОРУ)
	наименование

Киров, 2020 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Степанова Антонина Дмитриевна

ФИО

Щербинина Елена Васильевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель курса состоит в теоретической и практической подготовке будущих учителей русского языка к работе по одному из самых сложных разделов методики обучения русскому языку - развитию речи учащихся, в частности к работе над сочинениями разных жанров и типов.
Задачи дисциплины	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить методическую терминологию курса, отражающую многоаспектный подход к предмету дисциплины; - дать представление о сочинении как текстовой структуре, предполагающий определённый состав содержательных и формальных компонентов; - изучить последовательность и приемы работы над текстами сочинения разных жанров и типов; - сформировать умения подготовить план и разработать конспект занятия по данному разделу методики; - совершенствовать навыки редактирования и оценки творческих работ учащихся.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1

Способен осуществлять реализацию программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы		
Знает	Умеет	Владеет
содержание Федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня; содержание учебных программ по преподаваемым учебным дисциплинам	реализовывать основную общеобразовательную программу, программы учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС; обеспечивать достижение результатов освоения основной общеобразовательной программы	навыками анализа содержания учебных программ по преподаваемым учебным дисциплинам, методами и приемами организации образовательного процесса в школе в соответствии с требованиями ФГОС

Компетенция ПК-2

Способен развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности и гражданскую позицию средствами преподаваемого учебного предмета		
Знает	Умеет	Владеет
способы развития и поддержки познавательной активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития у	анализировать эффективность приемов и способов развития познавательной активности, самостоятельности и	навыками развития познавательной активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития у

них творческих способностей и гражданской позиции	инициативности обучающихся, уровень развития у них творческих способностей и гражданской позиции; выбирать наиболее целесообразные в рамках преподаваемого учебного предмета	них творческих способностей и гражданской позиции средствами преподаваемого учебного предмета
---	--	---

Компетенция УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Знает	Умеет	Владеет
государственный язык Российской Федерации; правила ведения устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ	вести речевую деятельность на государственном языке Российской Федерации; вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации	навыками ведения деловой переписки и речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Методика работы над сочинениями разных жанров и видов	ПК-1, ПК-2
2	Работа над языком и стилем сочинений	ПК-2, УК-4
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-1, ПК-2, УК-4

Формы промежуточной аттестации

Зачет	3 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	3	108	3	75	50	16	34	0	33		3	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Методика работы над сочинениями разных жанров и видов»		56.00
Лекции		
Л1.1	Система обучения сочинениям. Основные умения и жанры	2.00
Л1.2	Работа над планом сочинения	2.00
Л1.3	Описание как жанр ученического сочинения	2.00
Л1.4	Повествование как жанр ученического сочинения	2.00
Л1.5	Рассуждение как жанр ученического сочинения	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Тема сочинения, узкие и широкие темы	2.00
П1.2	Формирование умения собирать и систематизировать материал к сочинению (работа над планом сочинения)	2.00
П1.3	Подготовка учащихся к написанию сочинения-описания	2.00
П1.4	Подготовка учащихся к написанию сочинения-повествования	2.00
П1.5	Методика работы над рассказом	2.00
П1.6	Подготовка учащихся к написанию сочинения-рассуждения	2.00
П1.7	Специфика работы над написанием сочинений с элементами описания-повествования-рассуждения	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям	18.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	14.00
Раздел 2 «Работа над языком и стилем сочинений»		48.00
Лекции		
Л2.1	Типы ошибок в сочинениях	2.00
Л2.2	Методика работы учителя при подготовке учащихся к написанию сочинения на ОГЭ	2.00
Л2.3	Методика работы учителя при подготовке учащихся к написанию сочинения на ЕГЭ	2.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Типы речевых ошибок в сочинениях учащихся	2.00
П2.2	Типы грамматических ошибок в сочинениях учащихся	2.00
П2.3	Тексты научного стиля речи	2.00
П2.4	Тексты официально-делового стиля речи	2.00
П2.5	Тексты публицистического стиля речи	2.00
П2.6	Тексты разговорного стиля	2.00
П2.7	Формирование коммуникативных умений строить высказывания разных стилей речи	2.00

П2.8	Особенности создания текстов художественного стиля	2.00
П2.9	Особенности работы над сочинением ЕГЭ	2.00
П2.10	Особенности работы над сочинением ОГЭ	2.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям	11.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
З3.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР3.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		108.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Воителева, Татьяна Михайловна. Теория и методика обучения русскому языку : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по направлению "Филологическое образование" и спец. "Русский язык и литература" / Т. М. Воителева. - М. : Дрофа, 2006. - 320 с. - (Высшее педагогическое образование). - Библиогр.: с. 310-311. - Предм. указ.: с. 312-316. - ISBN 5-7107-9516-X : 115.53 р., 210.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Ладыженская, Таисия Алексеевна. Система работы по развитию связной устной речи учащихся / Т. А. Ладыженская ; АПН СССР, НИИ содержания и методов обучения. - М. : Педагогика, 1975. - 255 с. : ил. - Библиогр.: с. 246-253. - 0.98 р. - Текст : непосредственный.

3) Мещеряков, Валентин Николаевич. Жанры школьных сочинений : теория и практика написания : учеб.-метод. пособие для студентов и учителей-словесников / В. Н. Мещеряков. - 2-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2000. - 255 с. - ISBN 5-89349-151-3 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Ладыженская, Таисия Алексеевна. Устная речь как средство и предмет обучения : учеб. пособие / Т. А. Ладыженская. - 2-е изд., перераб. - М. : Флинта : Наука, 1998. - 136 с. - Библиогр.: с. 130-131. - ISBN 5-89349-123-8 : 20.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Ладыженская, Таисия Алексеевна. Живое слово. Устная речь как средство и предмет обучения : учеб. пособие для ин-тов / Т. А. Ладыженская. - М. : Просвещение, 1986. - 127 с. - Библиогр.: с. 124. - 0.50 р. - Текст : непосредственный.

3) Ладыженская, Таисия Алексеевна. Практическая методика русского языка. 5 класс : кн. для учителя / Т. А. Ладыженская, Л. М. Зельманова. - М. : Просвещение, 1992. - 287 с. : ил. - ISBN 5-09-003179-7 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

4) Речь. Речь. Речь : кн. для учителя / под ред. Т. А. Ладыженской. - М. : Педагогика, 1990. - 336 с. : ил. - ISBN 5-7155-0060-5 : 1.80 р. - Текст : непосредственный.

5) Система обучения сочинениям на уроках русского языка. 4-8 классы : пособие для учителей / под ред. Т. А. Ладыженской. - 3-е изд., испр. - М. : Просвещение, 1978. - 284 с. : цв. ил. - (Библиотека учителя русского языка). - 0.75 р. - Текст : непосредственный.

б) Каменская, Лина Яковлевна. Школьное сочинение по литературе. Темы и жанры сочинений последних лет : кн. для учащихся ст. кл. / Л. Я. Каменская. - М. : Просвещение, 1994. - 175 с. - ISBN 5-09-005926-8 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

7) Зверева, Л. А. Обучение сочинению на лингвистическую тему в школьном курсе русского языка : студенческая научная работа / Л.А. Зверева. - Владивосток : б.и., 2020. - 94 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 61-67. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597331/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Ладыженская, Таисия Алексеевна. Практическая методика русского языка. 5 класс / кн. для учителя. - 2-е изд. - М. : Просвещение, 1995. - 287 с. : ил. - ISBN 5-09-007112-8 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

2) Методические указания к факультативному курсу "Теория и практика сочинений разных жанров". 7-8 классы : пособие для учителей / сост. Т. А. Ладыженская, Т. С. Зепалова. - 2-е изд., испр. - М. : Просвещение, 1982. - 159 с. - 0.30 р. - Текст : непосредственный.

3) Методика развития речи на уроках русского языка : кн. для учителя / под ред. Т. А. Ладыженской. - М. : Просвещение, 1980. - 240 с. - Библиогр. в примеч. - 0.60 р. - Текст : непосредственный.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.64

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Ноутбук Acer AS5749
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ТЕЛЕВИЗОР SUPRA STV-LC42ST660FL00 42" LED С КРЕПЛЕНИЕМ НА СТЕНУ
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=110349