

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Банин В. А.



Номер регистрации
РПД_4-44.03.05.67_2017_73660

Рабочая программа учебной дисциплины
Иноязычная культура 2

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр. <small>бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь</small>
Направление подготовки	44.03.05 <small>шифр</small>
	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФЛ <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-44.03.05.67 <small>шифр</small>
	Английский язык, французский язык <small>наименование</small>
Формы обучения	Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) <small>наименование</small>

**Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины
Иноязычная культура 2**

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	44.03.05
Направленность (профиль)	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФЛ
Формы обучения	Очная

Разработчики РП

Бояринцева Марина Петровна

степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: кандидат филологических наук, Доцент, Швецова Марина Геннадьевна

степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Дисциплина «Иноязычная культура (немецкий)» относится к дисциплинам по выбору, которая логически и содержательно-методически соотносится с дисциплинами «Практический курс немецкого языка», «Культура речевого общения немецкого языка». Освоение дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Теоретической курс немецкого языка», «Иноязычная культура», «Работа с прессой на уроках немецкого языка», дисциплин по выбору студента, прохождения педагогической практики.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины «Деловой иностранный язык (немецкий)» является ознакомление студентов с основными закономерностями системной организации различных функциональных стилей немецкого языка, в частности официально-делового, публицистического, научного.
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">☐ ознакомление студентов с современным состоянием исследований в области стилистики немецкого языка;☐ активизация умений и навыков владения практической стороной современного немецкого языка на основании приобретенных ранее знаний о взаимосвязи различных аспектов строя языка;☐ обучение студентов самостоятельному пользованию научной литературой и справочными материалами;☐ обучение умению правильно оценивать происходящие в мире и обществе события, определять свою роль в обществе, аргументировано убеждать и доказывать.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в учебный цикл	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Предшествующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики	Внеклассная работа по иностранному языку Деловой иностранный язык 2 Культура речевого общения французского языка Лингвострановедение и страноведение Франции Преддипломная практика Производственная практика (1 профиль)

	Работа с прессой на уроках французского языка Теоретический курс французского языка
--	--

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Данная учебная дисциплина базируется на компетенциях и составляющих их знаниях, умениях и навыках сформированных при получении предыдущего уровня образования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОК-4

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
нормы современного русского и иностранного языков и правила построения устных и письменных высказываний разных типов решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	грамотно и ясно формулировать свои мысли в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	навыками построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Компетенция СК-34

владение навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основы владения навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке	применять навыки восприятия, понимания, а также приемы многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке	навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке

Компетенция СК-35

способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основы применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке	использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке	навыками применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке

Компетенция СК-36

готовность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности

стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	навыками выстраивания стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка
---	---	---

Структура учебной дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	1	96.00	2.65	ОК-4, СК-34, СК-35, СК-36
2	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	12.00	0.35	ОК-4, СК-34, СК-35, СК-36

Формы промежуточной аттестации

Зачет	10, 6, 9 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3, 5	10, 6, 9	108	3	63	0	63	0	45		10, 6, 9	

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «1»		2.65	96.00	63.00
	Практика, семинар			
П1.1	1		22.00	22.00
П1.2	2		22.00	22.00
П1.3	3		19.00	19.00
	СРС			
С1.1	работа с текстами		33.00	
Модуль 2 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.35	12.00	
	Зачет			
32.1	Подготовка к зачету		12.00	
ИТОГО		3	108.00	63.00

Описание применяемых образовательных технологий

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Объем занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, час	Применяемые активные и интерактивные технологии обучения
П1.1	1	22.00	разбор конкретных ситуаций
П1.2	2	22.00	разбор конкретных ситуаций
П1.3	3	19.00	разбор конкретных ситуаций

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине

Ресурсы в сети Интернет

- 1) Метафора в лексической системе современного немецкого языка. [Электронный ресурс] : Монографии — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 278 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/89902> — Загл. с экрана.
- 2) Иванова, Е.А. 12 шагов к правильному немецкому. Шаги 1–3: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] : Учебно-методические пособия — Электрон. дан. — Саратов : СГК им. Л.В. Собинова, 2015. — 72 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72163> — Загл. с экрана.
- 3) Точилина, Ю.Н. Немецкий язык. Ч. 2: Основы профессиональной устной речи. [Электронный ресурс] : Учебные пособия / Ю.Н. Точилина, М.С. Лымарева. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 275 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80109> — Загл. с экрана.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.05.67
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- ЭБС «Библиокомплектатор» (<http://www.bibliocomplectator.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»
- Кодекс: Помощник Финансового Директора
- КонсультантПлюс

- Техэксперт
- РЖ ВИНТИ (www.viniti.ru)
- Роспатент
(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Сводный каталог периодики библиотек России (<http://ucpr.arbicon.ru/>)
- Информкультура
- Polpred.com Обзор СМИ (www.polpred.com)
- Архивы НЭИКОН (<http://archive.neicon.ru/>): журналы издательства AGU (Wiley); Cambridge Journals Digital Archive; Nature Publishing Group; Oxford Journals Archive; Royal Society of Chemistry; Science Classic (журнал)
- Nature Publishing Group (журналы) (www.nature.com/)
- Questel Orbit (<http://www.orbit.com>)
- Диссертации и тезисы ProQuest Dissertations & Theses Global
(<http://search.proquest.com>)
- Sage Publications (Журналы) (<http://online.sagepub.com/>)
- Ресурсы издательства Springer: журналы (<http://rd.springer.com>), SpringerMaterials (<http://www.springermaterials.com>), SpringerProtocols (<http://www.springerprotocols.com>), Zentralblatt MATH (<http://www.zentralblatt-math.org/zblmath/en>)
- Taylor & Francis Group (журналы) (<http://www.tandfonline.com/>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Номер аудитории	Назначение аудитории
Для всех видов занятий	1-237	Дисплейный класс. Учебный корпус 1

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
НУВ 16ПОРТ
ДОСКА АУДИТОРНАЯ СТЕКЛЯННАЯ ДАС
ДОСКА АУДИТОРНАЯ СТЕКЛЯННАЯ ДАС
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МОНОБЛОК SafeRay S222.Mi (БЕЛЫЙ)
МУЛЬТИМЕДИА-ПРОЕКТОР Acer
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
Рабочая станция телекоммук.доступа к класт.системе и хранилищу данных
РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ДОСТУПА К КЛАСТЕРНОЙ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ
УНИВЕРСАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО для проекторов с инсталляцией
ЭКРАН рулонный настенный Da-Lite

Звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства, сурдотехнические и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха.

Учебная аудитория, в которой обучаются лица с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой и/или аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), и/или

видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), и/или электронной доской, и/или мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор об информационной поддержке №1-2012УЗ Договор № 559-2017-ЕП	19 сентября 2012 13 июня 2017

				Контракт № 149/17/44-ЭА	12 сентября 2017
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2016-07 Договор об информационно-правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	01 сентября 2016 01 сентября 2017
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине
Иноязычная культура 2

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр. <small>бакалавр, магистр, специалист, преподаватель, преподаватель-исследователь</small>
Направление подготовки	44.03.05 <small>шифр</small> Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) ФЛ <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	<small>шифр</small> Английский язык, французский язык <small>наименование</small>
Формы обучения	Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра иностранных языков и методики обучения иностранным языкам (ОРУ) <small>наименование</small>

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	<p>нормы современного русского и иностранного языков и правила построения устных и письменных высказываний разных типов решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия основы владения навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке основы применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка</p>	<p>выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка грамотно и ясно формулировать свои мысли в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке применять навыки восприятия, понимания, а также приемы многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке</p>	<p>навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке навыками выстраивания стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка навыками построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия навыками применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке</p>
	Критерий оценивания		

	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	на высоком уровне средства построения устной и письменной речи, особенности культуры страны изучаемого языка, в том числе в сравнении с культурными традициями и обычаями родной страны	на высоком уровне использовать средства построения устной и письменной речи	на высоком уровне навыками ведения диалога культур, руководствуясь в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества. способами ориентации в профессиональных источниках информации и основными направлениями в выстраивании профессиональной карьеры
Хорошо	средства построения устной и письменной речи, особенности своей будущей профессиональной деятельности и её социальную значимость	использовать средства построения устной и письменной речи	способами ориентации в профессиональных источниках информации и основными направлениями в выстраивании профессиональной карьеры
Удовлетворительно	на базовом уровне средства построения устной и письменной речи	на базовом уровне использовать средства построения устной и письменной речи	на базовом уровне способами ориентации в профессиональных источниках информации и основными направлениями в выстраивании профессиональной карьеры

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	Оценка	<p>нормы современного русского и иностранного языков и правила построения устных и письменных высказываний разных типов решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия основы владения навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке основы применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка</p>	<p>выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка грамотно и ясно формулировать свои мысли в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке применять навыки восприятия, понимания, а также приемы многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке</p>
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	<p>средства построения устной и письменной речи</p>	<p>использовать средства построения устной и письменной речи</p>	<p>способами ориентации в профессиональных источниках информации и основными направлениями в выстраивании профессиональной карьеры</p>

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	нормы современного русского и иностранного языков и правила построения устных и письменных высказываний разных типов решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия основы владения навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке основы применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка грамотно и ясно формулировать свои мысли в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке применять навыки восприятия, понимания, а также приемы многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке	навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке навыками выстраивания стратегии устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка навыками построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия навыками применения языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке
Критерий оценивания			
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности

Зачтено	средства построения устной и письменной речи	средства построения устной и письменной речи	способами ориентации в профессиональных источниках информации и основными направлениями в выстраивании профессиональной карьеры
---------	--	--	---

**Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап: проведение входного контроля по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Machen Sie bitte einen Luckentext.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Wahlen Sie das Richtige.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Erganzen Sie folgende Satze und erklaren Sie die Bedeutung dieser Begriffe.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Lesen Sie den Text und ordnen Sie die Überschriften.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Übersetzen Sie folgende Satze ins Deutsche. 1. Мать, улыбаясь, смотрела на играющих детей. 2. Сказано – сделано. 3. Наступающая зима, по-видимому, будет холодной. 4. Прибывшая делегация осматривала Кремль. 5. Запретный плод сладок. 6. Студенты всегда рады несостоявшейся лекции. 7. Приглашённые на день рождения гости принесли массу подарков и хорошее настроение. 8. Встреченные нами гости принесли много цветов. 9. Что за блестящая идея! 10. На занятиях я вспомнила о забытом письме.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
. Übersetzen Sie folgende Wortgruppen ins	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

<p>Deutsche. 1. решающий задачу ученик 2. решавший задачу ученик 3. решаемая задача 4. решённая задача 5. решая задачу 6. решив задачу 7. прочитанна я мною вчера статья 8. проверенны е учителем тетради 9. подписанны е деканом документы 10. обещанная тебе книга</p>					
<p>1. Finden Sie Fehler. 1. Полученное письмо не приносило ни радости, ни пользы. – Der bekomme Brief hat weder Freude noch Nutzen gebracht. 2. Закон вступит в силу на следующей неделе. – Das Gesetz tritt in der ge-kommenden Woche in Kraft. 3. Ехавшая на машине девушка бросилась всем в глаза. – Das mit dem Auto fahrendes Madchen ist allen aufgefallen. 4. Прибывшая делегация состоит из 100 человек. – Die ankommende Delegation besteht aus 100 Menschen. 5. Эта прочитанная мною книга доводит всех до слёз. – Dieses gelesenes von mir Buch hat alle zum Weinen gebracht. 6. Спавшим детям никто не мешал. – Geschlafene Kinder</p>	<p>ОК-4</p>	<p>Практический</p>	<p>Конструктивный</p>	<p>[В] Понятия</p>	

<p>hat niemand gestört. 7. Отвечавший на поставленные вопросы студент учится у нас недавно. – Der auf die gestellten Fragen geantwortete Student studiert bei uns nicht lange. 8. Я рада, что получила текст, который надо проанализировать. – Ich bin froh den zu analysierten Text bekommen zu haben. 9. Улыбающаяся девушка утверждает, что получила заказанную книгу. – Das lachende Madchen behauptet das bestellende Buch bekommen zu haben. 10. Дедушка, живший раньше в деревне, переехал в город. – Der fruher im Dorf wohnender Opa ist in die Stadt umgezogen. 11. Это решение приняли студенты, участвовавшие в конференции. – Zu diesem Entschluss sind an der Konferenz teilgenommenen Studenten gekommen. 12. Приведённые примеры были чрезвычайно интересными. – Die angefuhreren Beispiele waren superinteressant.</p>					
Schenken	ОК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
<p>Infinitiv. Was stimmt? 1. Was ist der Infinitiv? 1. 3. Grundform des Verbs 2. Nominalform des Verbs 3. Nennform</p>	СК-34	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	

<p>des Verbs 2. Wie viele verbale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2 2. 3 3. 1 4. 4</p> <p>Und welche? 3. Wie viele nominale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2 2. 3 3. 6 4. 4</p> <p>Und welche? 4. Die transitiven Verben haben ... Infinitivformen und die intransitiven – 1. 2 und 2 2. 4 und 2 3. 2 und 4 4. 2 und 3 5. „ich bin traurig dich nicht gesehen zu haben“ ist ... und druckt ... aus. 1. ist Infinitiv I Aktiv, die Gegenwart 2. ist Infinitiv II Aktiv, die Gegenwart 3. ist Infinitiv I Aktiv, die Gleichzeitigkeit 4. ist Infinitiv II Aktiv, die Vorzeitigkeit 6. „Ich habe nicht antworten können“ ist (Zeitform) 1. Ersatzinfinitiv 2. Perfekt 3. Infinitiv II 4. Plusquamperfekt 7. Was ist richtig? 1. Viel Kaffee trinken ist ungesund. 2. viel Kaffee zu trinken ist ungesund. 8. Ohne „zu“ steht der Infinitiv in der stehenden Redewendung im Satz № ... 1. Sie hat gut lachen. 2. Sie hat den Vater kommen sehen. 3. Sie hat die Mutter</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>singen hören. 4. Sie hat selbst singen. 9. Was ist richtig? 1. ich verreise um sich zu erholen. 2. Ich verreise mich zu erholen. 3. Ich verreise mich erholen. 4. ich verreise um mich zu erholen. 1. „Wir haben die Hoffnung bald nach Hause fahren zu können“ - Der Infinitiv steht hier mit „zu“ als ... 1. Objekt 2. als Teil des ... Prädikats 3. Attribut 4. Adverbialbestimmung</p>					
---	--	--	--	--	--

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Machen Sie bitte einen Luckentext.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Übersetzen Sie ein Geschäftsbrief ins Deutsche.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	
Schreiben Sie Fragesätze zu den unterstrichenen Satzgliedern.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Wählen Sie das Richtige.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
Schreiben Sie einen Geschäftsbrief.	ОК-4	Практический	Творческий	[С] Закономерности	
Typen der Charaktere	ОК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Temperament und Charakter der Menschen	ОК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	
Übersetzen Sie folgende Sätze ins Deutsche. 1. Мать, улыбаясь, смотрела на играющих детей. 2. Сказано – сделано. 3. Наступающая зима, по-видимому, будет холодной. 4. Прибывшая	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	

делегация осматривала Кремль. 5. Запретный плод сладок. 6. Студенты всегда рады несостоявшейся лекции. 7. Приглашённые на день рождения гости принесли массу подарков и хорошее настроение. 8. Встреченные нами гости принесли много цветов. 9. Что за блестящая идея! 10. На занятиях я вспомнила о забытом письме.					
. Übersetzen Sie folgende Wortgruppen ins Deutsche. 1. решающий задачу ученик 2. решавший задачу ученик 3. решаемая задача 4. решённая задача 5. решающая задача 6. решив задачу 7. прочитанная мною вчера статья 8. проверенные учителем тетради 9. подписанные деканом документы 10. обещанная тебе книга	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Partizip I oder Partizip II? 1. Die (anstecken) Krankheit. 2. Das (beleidigen) Wort. 3. (mahlen) Kaffee. 4. Der (verlieren) Schlüssel. 5. (vergießen) Milch. 6. Der (zunehmen) Lärm. 7. Der (fragen) Blick. 8. Der (sich betrinken) Besucher. 9. Das (landen) Flugzeug. 10. Der (eintreten) Gast.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
. Partizip. Was stimmt? 1. Partizip ist die ... Nominalform des Verbs. 1.- 2. erste 3. zweite 4. Nennform 2. Im Deutschen gibt es ...Nominalformen des Verbs 1. vier 2. eine 3. zwei 4. sieben 3. Partizipien haben ... verbale Eigenschaften, das sind: _____ 4. Partizipien haben ... nominale Eigenschaften, das sind: _____ 5. Welche Partizipform des Verbs „sich kammern“ ist richtig? 1. kammend 2. sich kammend 3. gekammt 4. sich ge-kammt 6. Wie viele Partizipformen haben Modalverben? 1. eine 2. zwei 3. keine 4. vier. Und welche? _____ 7. Wie heißt Partizip I anders? _____ Und Partizip II ? 8. Gerundivum ist ... _____ und druckt ... aus. 1. Wahrscheinlichkeit 2. Möglichkeit 3. Notwendigkeit 4. Gleichzeitigkeit 9. Partizip I hat ... Bedeutung. 1. aktive 2. passive 3. aktive und passive 4. vollendete 10. Bestimmen Sie die Funktion des Partizips mit Beweis und übersetzen Sie. 10.1. Das singende Mädchen stand am Fenster. 10.2. Wir sahen die Sprechende interessiert an. 10.3. Die Mutter las lachend den eingetroffenen Brief. 10.4. Was ist wichtiger: die liebende oder die geliebte Frau? 10.5. Die für morgen	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно - следственные связи	

zu lernenden Regeln sind leicht. _____					
Der Knigge bei jungen Leuten	OK-4, СК-36	Теоретический	Творческий	[С] Закономерности	
Schenken	OK-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Tischmanieren	OK-4, СК-35	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	
Formen Sie um. Benutzen Sie zu +Infinitiv. 1. Ich habe mir vorgenommen, dass ich ihm die Wahrheit sage. 2. Er hat zugesagt, dass er morgen mit mir essen geht. 3. Ich freue mich darauf, dass ich morgen mit ihm sprechen kann. 4. Ich mochte in Deutschland studieren. 5. Er wollte gestern nicht zu der Party kommen. 6. Kann man ihn nicht telefonisch erreichen? 7. Müssen wir das wirklich tun? 8. Es scheint, dass wir Glück gehabt haben. 9. Es scheint, dass die Frau im Mercedes Probleme hat. 10. Er behauptet, dass er dort gewesen ist. 11. Ich meine, dass ich ihn schon einmal gesehen habe. 12. Ich war in dem Moment sicher, dass ich ein Geräusch horte. 13. Sie wollen das Haus verkaufen, ohne dass sie ihren Eltern etwas davon sagen. 14. Es war falsch, dass wir die Arbeit angenommen haben.	СК-36	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
I. Mit oder ohne zu? 1. Ich gehe ..essen. - Ich nicht, ich habe mir vorgenommen ..fasten. 2. Du redest seit einem Jahr davon, aber ich höre dich nur ..jammern, dass du so gerne isst. 3. Hilfst du mir ..fasten? - Nein, ich will nicht im Büro sitzen, wenn die anderen ...essen gehen. 4. Ich kann allein ohne Hilfe nicht schlanker werden, aber ich finde es auch unmöglich so dick ..sein. 5. Lass dich von einem Arzt...beraten, der wird dir sagen, was du ..tun hast. 6. Ich habe aber keine Lust extra deswegen zu einem Arzt ... gehen. 7. Dann sehe ich dich immer dicker ... werden. Und bald wirst du nicht mehr in deinen Stuhl ... passen. 8. Das wäre nicht so schlimm, da lohnte es sich sogar dicker ..werden. 9. Du scheinst unverbesserlich ...sein. Aber es ist nie zu spät sich ..ändern. Du hast also noch genug Zeit an dir ... arbeiten und Disziplin ... üben. 10. Das brauchst du mir nicht...sagen! So etwas ... sagen, ist auch ganz leicht, aber entsprechend ... handeln, das ist schwer! 11. Dir ist nicht... helfen, da ist nichts ...machen. Du hast dich halt mit deinem Appetit...abfinden!	СК-35	Практический	Творческий	[С] Закономерности	
Infinitiv. Was stimmt? 1. Was ist der Infinitiv? 1. 3. Grundform des Verbs 2. Nominalform des Verbs 3. Nennform des Verbs 2. Wie viele verbale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2 2. 3 3. 1 4. 4 Und welche? 3. Wie viele nominale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2	СК-34	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	

<p>2. 3 3. 6</p> <p>4. 4 Und welche? 4. Die transitiven Verben haben ... Infinitivformen und die intransitiven – 1. 2 und 2 2. 4 und 2</p> <p> 3. 2 und 4 4. 2 und 3</p> <p>5. „ich bin traurig dich nicht gesehen zu haben“ ist ... und druckt ... aus. 1. ist Infinitiv I Aktiv, die Gegenwart 2. ist Infinitiv II Aktiv, die Gegenwart 3. ist Infinitiv I Aktiv, die Gleichzeitigkeit 4. ist Infinitiv II Aktiv, die Vorzeitigkeit</p> <p>6. „Ich habe nicht antworten können“ ist (Zeitform) 1. Ersatzinfinitiv 2. Perfekt 3. Infinitiv II 4. Plusquamperfekt</p> <p>7. Was ist richtig? 1. Viel Kaffee trinken ist ungesund. 2. viel Kaffee zu trinken ist ungesund.</p> <p>8. Ohne „zu“ steht der Infinitiv in der stehenden Redewendung im Satz № ... 1. Sie hat gut lachen. 2. Sie hat den Vater kommen sehen. 3. Sie hat die Mutter singen horen. 4. Sie hat selbst singen.</p> <p>9. Was ist richtig? 1. ich verreise um sich zu erholen. 2. Ich verreise mich zu erholen. 3. Ich verreise mich erholen. 4. ich vereise um mich zu erholen.</p> <p>1. „Wir haben die Hoffnung bald nach Hause fahren zu können“ - Der Infinitiv steht hier mit „zu“ als ... 1. Objekt 2. als Teil des ... Pradikats 3. Attribut 4. Adverbialbestimmung</p>					
---	--	--	--	--	--

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Übersetzen Sie ein Geschäftsbrief ins Deutsche.	OK-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно-следственные связи	
Schreiben Sie Fragesätze zu den unterstrichenen Satzgliedern.	OK-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Schreiben Sie einen Geschäftsbrief.	OK-4	Практический	Творческий	[С] Закономерности	
Führen Sie ein Gespräch anhand der angegebenen Situation.	OK-4	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Typen der Charaktere	OK-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Übersetzen Sie folgende Sätze ins Deutsche. 1. Мать, улыбаясь, смотрела на играющих детей. 2. Сказано – сделано. 3. Наступающая зима, по видимому, будет холодной. 4. Прибывшая делегация осматривала Кремль. 5. Запретный плод сладок. 6. Студенты всегда рады	OK-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	

несостоявшейся лекции. 7. Приглашённые на день рождения гости принесли массу подарков и хорошее настроение. 8. Встреченные нами гости принесли много цветов. 9. Что за блестящая идея! 10. На занятиях я вспомнила о забытом письме.					
. Übersetzen Sie folgende Wortgruppen ins Deutsche. 1. решающий задачу ученик 2. решавший задачу ученик 3. решаемая задача 4. решённая задача 5. решающая задача 6. решив задачу 7. прочитанная мною вчера статья 8. проверенные учителем тетради 9. подписанные деканом документы 10. обещанная тебе книга	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Partizip I oder Partizip II? 1. Die (anstecken) Krankheit. 2. Das (beleidigen) Wort. 3. (mahlen) Kaffee. 4. Der (verlieren) Schlüssel. 5. (vergießen) Milch. 6. Der (zunehmen) Lärm. 7. Der (fragen) Blick. 8. Der (sich betrinken) Besucher. 9. Das (landen) Flugzeug. 10. Der (eintreten) Gast.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
1. Finden Sie Fehler. 1. Полученное письмо не приносило ни радости, ни пользы. – Der bekommene Brief hat weder Freude noch Nutzen gebracht. 2. Закон вступит в силу на следующей неделе. – Das Gesetz tritt in der kommenden Woche in Kraft. 3. Ехавшая на машине девушка бросилась всем в глаза. – Das mit dem Auto fahrende Mädchen ist allen aufgefallen. 4. Прибывшая делегация состоит из 100 человек. – Die ankommende Delegation besteht aus 100 Menschen. 5. Эта прочитанная мною книга доводит всех до слёз. – Dieses gelesene von mir Buch hat alle zum Weinen gebracht. 6. Спавшим детям никто не мешал. – Geschlafene Kinder hat niemand gestört. 7. Отвечавший на поставленные вопросы студент учится у нас недавно. – Der auf die gestellten Fragen geantwortete Student studiert bei uns nicht lange. 8. Я рада, что получила текст, который надо проанализировать. – Ich bin froh den zu analysierten Text bekommen zu haben. 9. Улыбающаяся девушка утверждает, что получила заказанную книгу. – Das lachende Mädchen behauptet das bestellende Buch bekommen zu haben. 10. Дедушка, живший раньше в деревне, переехал в город. – Der fruher im Dorf wohnender Opa ist in die Stadt umgezogen. 11. Это решение приняли студенты, участвовавшие в конференции. – Zu diesem Entschluss sind an der Konferenz teilgenommenen Studenten gekommen. 12. Приведённые примеры были чрезвычайно интересными. – Die angefuhrten Beispiele waren superinteressant.	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Понятия	
. Partizp. Was stimmt? 1. Partizip ist die ... Nominalform des Verbs. 1.- 2. erste 3. zweite 4. Nennform 2. Im Deutschen gibt es ...Nominalformen des Verbs 1. vier	ОК-4	Практический	Конструктивный	[В] Причинно - следственные связи	

<p>2. eine 3. zwei 4. sieben 3. Partizipien haben ... verbale Eigenschaften, das sind:</p> <p>_____ 4. Partizipien haben ... nominale Eigenschaften, das sind:</p> <p>_____ 5. Welche Partizipform des Verbs „sich kammern“ ist richtig? 1. kammend 2. sich kammend 3. gekammt 4. sich ge-kammt 6. Wie viele Partizipformen haben Modalverben? 1. eine 2. zwei 3. keine 4. vier. Und welche? _____</p> <p>_____ 7. Wie heißt Partizip I anders? _____ Und Partizip II ? 8. Gerundivum ist ... _____ und drückt ... aus. 1. Wahrscheinlichkeit 2. Möglichkeit 3. Notwendigkeit 4. Gleichzeitigkeit 9. Partizip I hat ... Bedeutung. 1. aktive 2. passive 3. aktive und passive 4. vollendete 10. Bestimmen Sie die Funktion des Partizips mit Beweis und übersetzen Sie. 10.1. Das singende Mädchen stand am Fenster. 10.2. Wir sahen die Sprechende interessiert an. 10.3. Die Mutter las lachend den eingetroffenen Brief. 10.4. Was ist wichtiger: die liebende oder die geliebte Frau? 10.5. Die für morgen zu lernenden Regeln sind leicht.</p> <p>_____</p>					
Schenken	OK-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Tischmanieren	OK-4, СК-35	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	
Keine Angst vor Sitten	СК-34	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
<p>Formen Sie um. Benutzen Sie zu +Infinitiv. 1. Ich habe mir vorgenommen, dass ich ihm die Wahrheit sage. 2. Er hat zugesagt, dass er morgen mit mir essen geht. 3. Ich freue mich darauf, dass ich morgen mit ihm sprechen kann. 4. Ich möchte in Deutschland studieren. 5. Er wollte gestern nicht zu der Party kommen. 6. Kann man ihn nicht telefonisch erreichen? 7. Müssen wir das wirklich tun? 8. Es scheint, dass wir Glück gehabt haben. 9. Es scheint, dass die Frau im Mercedes Probleme hat. 10. Er behauptet, dass er dort gewesen ist. 11. Ich meine, dass ich ihn schon einmal gesehen habe. 12. Ich war in dem Moment sicher, dass ich ein Geräusch hörte. 13. Sie wollen das Haus verkaufen, ohne dass sie ihren Eltern etwas davon sagen. 14. Es war falsch, dass wir die Arbeit angenommen haben.</p>	СК-36	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

<p>Infinitiv. Was stimmt? 1. Was ist der Infinitiv? 1. 3. Grundform des Verbs 2. Nominalform des Verbs 3. Nennform des Verbs 2. Wie viele verbale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2 2. 3 3. 1 4. 4 Und welche? 3. Wie viele nominale Eigenschaften hat der Infinitiv? 1. 2 2. 3 3. 6 4. 4 Und welche? 4. Die transitiven Verben haben ... Infinitivformen und die intransitiven – 1. 2 und 2 2. 4 und 2 3. 2 und 4 4. 2 und 3 5. „ich bin traurig dich nicht gesehen zu haben“ ist ... und drückt ... aus. 1. ist Infinitiv I Aktiv, die Gegenwart 2. ist Infinitiv II Aktiv, die Gegenwart 3. ist Infinitiv I Aktiv, die Gleichzeitigkeit 4. ist Infinitiv II Aktiv, die Vorzeitigkeit 6. „Ich habe nicht antworten können“ ist (Zeitform) 1. Ersatzinfinitiv 2. Perfekt 3. Infinitiv II 4. Plusquamperfekt 7. Was ist richtig? 1. Viel Kaffee trinken ist ungesund. 2. viel Kaffee zu trinken ist ungesund. 8. Ohne „zu“ steht der Infinitiv in der stehenden Redewendung im Satz № ... 1. Sie hat gut lachen. 2. Sie hat den Vater kommen sehen. 3. Sie hat die Mutter singen hören. 4. Sie hat selbst singen. 9. Was ist richtig? 1. ich verreise um sich zu erholen. 2. Ich verreise mich zu erholen. 3. Ich verreise mich erholen. 4. ich vereise um mich zu erholen. 1. „Wir haben die Hoffnung bald nach Hause fahren zu können“ - Der Infinitiv steht hier mit „zu“ als ... 1. Objekt 2. als Teil des ... Prädikats 3. Attribut 4. Adverbialbestimmung</p>	<p>СК-34</p>	<p>Практический</p>	<p>Конструктивный</p>	<p>[В] Причинно- следственные связи</p>	
---	--------------	---------------------	-----------------------	---	--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости

изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Аттестация по совокупности выполненных работ на контрольную дату

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем, как совокупность выполненных работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения.

Описание проведения процедуры:

Обучающийся в течение отчетного периода обязан выполнить установленный объем работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения. Успешность, своевременность выполнения указанных работ является условием прохождения процедуры.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, столбальную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем производится текущая аттестация обучающихся, обучающихся по очной и очно-заочной формам в сроки:

- 8 неделя учебного года;
- 14 неделя учебного года;
- 31 неделя учебного года;
- 37 неделя учебного года.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков. Для обучающихся по заочной форме текущая аттестация не проводится.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Зачет по совокупности выполненных работ в течение семестра

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем, как совокупность выполненных работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения.

Описание проведения процедуры:

Обучающийся в течение отчетного периода обязан выполнить установленный объем работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения. Успешность, своевременность выполнения указанных работ является условием прохождения процедуры.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, столбальную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.