

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Бушмелева Н. А.

Номер регистрации
РПД_3-44.04.01.56_2021_128599
Актуализировано: 31.05.2021

**Рабочая программа дисциплины
Менеджмент в образовании**

наименование дисциплины

Квалификация	Магистр
выпускника	
Направление	44.04.01
подготовки	шифр
	Педагогическое образование
	наименование
Направленность	3-44.04.01.56
(профиль)	шифр
	Математика
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-	Кафедра фундаментальной математики (ОРУ)
разработчик	наименование
Выпускающая	Кафедра фундаментальной математики (ОРУ)
кафедра	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Бушмелева Наталья Александровна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью освоения дисциплины «Менеджмент в образовании» является повышение образовательного уровня магистрантов в области общей теории менеджмента и специфике ее применения в сфере образования, а также формирование знаний о научных основах менеджмента в образовании и руководства развитием образовательными системами.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - раскрыть сущность и характеристику основных системообразующих элементов образовательного менеджмента; - раскрыть основные проблемы менеджмента в образовании; - дать характеристику основных функций внутришкольного управления, а также основных направлений развития школы как элемента образовательной политики; - изучить компоненты управленческой культуры руководителя и их саморазвития.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-7

Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		
Знает	Умеет	Владеет
методологию и методику организации взаимодействия участников образовательных отношений	использовать разные методы при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений	навыками проектирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений

Компетенция УК-1

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
Знает	Умеет	Владеет
основные положения системного подхода как методологии управления; методы осуществления критического анализа проблем; методы стратегического планирования	критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий с учетом оценки возможных вариантов решения задач	навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций; выбора оптимального варианта из совокупности возможных вариантов решения задач

Компетенция УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
Знает	Умеет	Владеет
методику осуществления	определять приоритеты	навыками оценки и

самооценки; технологию определения приоритетов собственной деятельности	деятельности, осуществлять ее совершенствования на основе самооценки	определения эффективного направления собственной деятельности; способами ее совершенствования на основе самооценки
---	--	--

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Тенденции развития современного образования	ОПК-7, УК-1, УК-6
2	Педагогический менеджмент	ОПК-7, УК-1, УК-6
3	Функционально-ролевой репертуар менеджера образования	ОПК-7, УК-6
4	Управленческая культура	ОПК-7, УК-1, УК-6
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-7, УК-1, УК-6

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Экзамен	3 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	3	144	4	82	52	24	28	0	62			3

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
		26.00
Раздел 1 «Тенденции развития современного образования »		
Лекции		
Л1.1	Стратегия развития системы образования на современном этапе в РФ и за рубежом	4.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Стратегия развития системы образования на современном этапе в РФ	4.00
П1.2	Стратегия развития системы образования на современном этапе за рубежом	2.00
Самостоятельная работа		
C1.1	Подготовка к практическому занятию	4.00
C1.2	Индивидуальное задание №1	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP1.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 2 «Педагогический менеджмент»		
Лекции		
Л2.1	Эволюция управленческой мысли	2.00
Л2.2	Педагогический менеджмент: концепция, система	2.00
Л2.3	Закономерности, принципы, функции, менеджмента в образовании	2.00
Л2.4	Организация деятельности коллектива, методы управления коллективом	4.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Проблемы менеджмента в образовании	2.00
П2.2	Закономерности, принципы, функции, менеджмента в образовании	2.00
П2.3	Организация деятельности коллектива, методы управления коллективом	2.00
Самостоятельная работа		
C2.1	Подготовка к практическому занятию	4.00
C2.2	Индивидуальное задание №2	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP2.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
Раздел 3 «Функционально-ролевой репертуар менеджера образования »		
Лекции		
Л3.1	Межличностные отношения как основа делового общения в коллективе и их формирование	2.00
Л3.2	Управление качеством образования. Контроль в педагогическом менеджменте	2.00
Л3.3	Информационные технологии менеджмента в системе	2.00

	образования	
Семинары, практические занятия		
П3.1	Формирование межличностных отношений в коллективе	4.00
П3.2	Управление качеством образования. Контроль в педагогическом менеджменте	4.00
П3.3	Информационные технологии менеджмента в системе образования	4.00
Самостоятельная работа		
C3.1	Индивидуальное задание №3	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP3.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 4 «Управленческая культура»		27.00
Лекции		
L4.1	Управленческая культура как системное понятие: сущность, структура	4.00
Семинары, практические занятия		
P4.1	Управленческая культура как системное понятие	2.00
P4.2	Тенденции изменения управленческой культуры	1.00
P4.3	Самоменеджмент как условие профессионального роста	1.00
Самостоятельная работа		
C4.1	Подготовка к практическому занятию	4.00
C4.2	Индивидуальное задание №4	7.50
Контактная внеаудиторная работа		
KBP4.1	Контактная внеаудиторная работа	7.50
Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
KBP5.2	Консультация перед экзаменом	2.00
KBP5.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакомлены на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Мандель, Б. Р. Современный менеджмент в образовании : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 493 с. - ISBN 978-5-4475-9413-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Бейлина, А. Ф. Менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению 44.04.01 «педагогическое образование» (все профили) / А. Ф. Бейлина, Н. И. Кузьменко. - Воронеж : ВГПУ, 2017. - 52 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/105496> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Цибульникова, В. Е. Общие основы менеджмента в образовании : учебное пособие / В.Е. Цибульникова. - Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. - 232 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0439-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599210/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Курочкин, В. Н. Финансовый менеджмент в отрасли образования : учебное пособие / В.Н. Курочкин. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 473 с. - ISBN 978-5-4475-0442-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272961/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Менеджмент образования : учеб. пособие / под ред. А. П. Егоршина. - М. : Логос, 2009. - 307 с. - Библиогр.: с. 304-307. - ISBN 978-5-98704-448-3 : 546.00 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания

- 1) Корзникова, Галина Григорьевна. Менеджмент в образовании. Практический курс : учеб. пособие / Г. Г. Корзникова. - М. : Академия, 2008. - 287 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - ISBN 978-5-7695-3931-2 : 268.00 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Шамсутдинова, Р. Р. Сборник компетентностно-ориентированных заданий, тестов по менеджменту в образовании : практикум / Р. Р. Шамсутдинова. - Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. - 37 с. - Б. ц. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599210/](#) (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

<https://e.lanbook.com/book/129836> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.04.01.56
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Видеопроектор SANYO SW 30 № 64712706

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=128599